



## ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน

### เรื่อง แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และสอดคล้องกับแผนแม่บทการพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓-๒๕๖๕ ตามแนวทางหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๙๘ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนพัฒนาพัฒนา บุคลากรเพื่อเป็นกรอบกำหนดทิศทางการพัฒนา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ในสังกัดในห้วง ระยะเวลา ๓ ปี และองค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียนได้ประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ มีผลบังคับใช้วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน จึงจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง และสอดคล้องกับแผนพัฒนา บุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ จึงอาศัยอำนาจตามความนัยมาตรา ๑๕ และ ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ จึงประกาศใช้แผนการ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ลาดตะเคียน ดังนี้

๑. ประกาศฉบับนี้เรียกว่า ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน เรื่อง แผนการ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๒. ประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสิริเชษฐ์ ทองคำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  
องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี

| โครงการ/กิจกรรม                                                                          | การดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | งบประมาณ<br>พ.ศ.๒๕๖๘ | ระยะเวลาในการดำเนินการ |          |          |          |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|----------|----------|----------|
|                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                      | ไตรมาส ๑               | ไตรมาส ๒ | ไตรมาส ๓ | ไตรมาส ๔ |
| ๑. โครงการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ                                                    | ๑. จัดทำฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน<br>๒. จัดทำแผนสร้างความก้าวหน้า (Career Path) ให้ชัดเจน<br>๓. มีระบบสร้างแรงจูงใจในการทำงานเพื่อสร้างความก้าวหน้าในอาชีพ<br>๔. จัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับ ความรู้ ทักษะ สมรรถนะในการทำงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ๘๘๐,๐๐๐              |                        |          |          |          |
| ๒. โครงการวางแผนอัตรากำลังและปรับอัตราให้เหมาะสมกับภารกิจ                                | ๑. เพิ่มอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานตามภารกิจการถ่ายโอน<br>๒. บริหารอัตรากำลังและปรับอัตราให้ให้เป็นไปตามกรอบที่กำหนด<br>๓. จัดทำและปรับปรุงแผนอัตรากำลังที่สอดคล้องกับความเป็นจริงตามภารกิจหน้าที่<br>๔. จัดให้มีการระดมความคิดเห็นและปรับวัฒนธรรมการทำงานของบุคลากรให้สอดคล้องกับการบริหารราชการแนวใหม่                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ไม่ใช้งบประมาณ       |                        |          |          |          |
| ๓. โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล | ๑. ต้องพัฒนาความรู้ด้าน IT อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง<br>๒. ต้องให้การสนับสนุนด้านงบประมาณอย่างเพียงพอ<br>๓. รัฐบาลต้องมีนโยบายลดการพึ่งพาระบบเทคโนโลยีจากภายนอก<br>๔. กำหนดให้ความรู้ ความสามารถ ด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศเป็นส่วนหนึ่งของสมรรถนะของทุกตำแหน่ง<br>๕. จัดทำแผนงาน/โครงการ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมตามความต้องการด้าน IT ของบุคลากร<br>๖. ผู้บริหารต้องให้ความสำคัญและผลักดันให้เกิดระบบฐานข้อมูลสารสนเทศที่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้อย่างแท้จริง<br>๗. จัดทำมาตรฐานของฐานข้อมูลสารสนเทศให้ครอบคลุมทุกภารกิจของอปต.<br>๘. การจัดทำฐานข้อมูลกลางในด้านการบริหาร งานบุคคล เพื่อสะดวกในการเรียกใช้ข้อมูล | ไม่ใช้งบประมาณ       |                        |          |          |          |

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔  
องค์การบริหารส่วนตำบลตาตะเตียน อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี

| โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                    | การดำเนินการ                                                                                                               | งบประมาณ<br>พ.ศ.๒๕๖๔ | ระยะเวลาในการดำเนินการ                                                                |                                                                                       |                                                                                       |                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                            |                      | ไตรมาส ๑                                                                              | ไตรมาส ๒                                                                              | ไตรมาส                                                                                | ไตรมาส ๔                                                                              |
| ๔. โครงการพัฒนาผู้บริหารให้มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ และพฤติกรรมของผู้บริหารยุคใหม่ ที่ให้ความสำคัญกับผู้ปฏิบัติงาน<br><br>ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน | ๑. จัดให้มีระบบการประเมินผล การพัฒนาภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ อย่างเป็นระบบต่อเนื่อง                                            | ๓๐๐,๐๐๐              |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                    | ๒. จัดทำมาตรฐานการสอนงาน (Coaching) เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาภาวะผู้นำ และผู้ปฏิบัติงานควบคู่กันไป                         |                      |                                                                                       |                                                                                       |                                                                                       |                                                                                       |
|                                                                                                                                                    | ๓. จัดการฝึกอบรมให้ตรงกับ Competency ที่จำเป็นและต้องการในการเป็นผู้บริหาร                                                 |                      |                                                                                       |                                                                                       |                                                                                       |                                                                                       |
|                                                                                                                                                    | ๔. พัฒนาระบบงานการ วิธีการเสริมสร้างผู้นำให้มีคุณลักษณะของผู้บริหารยุคใหม่                                                 |                      |                                                                                       |                                                                                       |                                                                                       |                                                                                       |
|                                                                                                                                                    | ๕. มีระบบการประเมินผลผู้บริหารที่เข้ารับการฝึกอบรมว่ามีศักยภาพเพิ่มมากขึ้นเพียงใด                                          |                      |                                                                                       |                                                                                       |                                                                                       |                                                                                       |
|                                                                                                                                                    | ๖. มีระบบการประเมินผู้บริหาร โดยให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น ผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน เป็นผู้ประเมิน                    |                      |                                                                                       |                                                                                       |                                                                                       |                                                                                       |
| ๕. โครงการพัฒนาระบบสร้างแรงจูงใจเพื่อรักษาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพสูงไว้กับหน่วยงาน                                                                 | ๑. มีการจัดทำแผนอัตรากำลังที่ต่อเนื่อง ชัดเจนและเกิดผลในทางปฏิบัติ                                                         | ไม่ใช้งบประมาณ       |    |    |    |    |
|                                                                                                                                                    | ๒. มีการจัดงบประมาณและสร้างแรงจูงใจอื่น เกี่ยวกับสวัสดิการให้มีความเหมาะสมเท่าเทียม                                        |                      |                                                                                       |                                                                                       |                                                                                       |                                                                                       |
|                                                                                                                                                    | ๓. จัดหลักสูตรในการพัฒนาความรู้ ให้ตรงกับสายงานและการบริหารงาน                                                             |                      |                                                                                       |                                                                                       |                                                                                       |                                                                                       |
|                                                                                                                                                    | ๔. นโยบายของผู้บริหารระดับสูงต้องมีความต่อเนื่องชัดเจน                                                                     |                      |                                                                                       |                                                                                       |                                                                                       |                                                                                       |
|                                                                                                                                                    | ๕. สร้างระบบสร้างแรงจูงใจให้มีความชัดเจนและเป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น                                                          |                      |                                                                                       |                                                                                       |                                                                                       |                                                                                       |
| ๖. โครงการพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้                                                                                                  | ๑. บุคลากรในหน่วยงานมีทัศนคติที่รักการการเรียนรู้<br>๒. มีแผนการจัดกิจกรรม<br>๓. รูปแบบที่หลากหลายของการเผยแพร่องค์ความรู้ | ไม่ใช้งบประมาณ       |    |    |    |    |

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  
องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี

| โครงการ/กิจกรรม                                  | การดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | งบประมาณ<br>พ.ศ.๒๕๖๘ | ระยะเวลาในการดำเนินการ |          |          |          |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|----------|----------|----------|
|                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                      | ไตรมาส ๑               | ไตรมาส ๒ | ไตรมาส ๓ | ไตรมาส ๔ |
| ๗. โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้แก่พนักงาน | ๑. ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม หันคนดี ของบุคคลในการทำงาน<br>๒. จัดให้มีระบบการประเมินผลด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม อย่างเป็นรูปธรรม<br>๓. จัดทำรายละเอียดมาตรฐานจริยธรรมของบุคลากร<br>๔. ปรับปรุงและพัฒนาโครงการด้านคุณธรรม จริยธรรม ให้มีประสิทธิภาพและมีความหลากหลายยิ่งขึ้น<br>๕. ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรเข้าใจและปฏิบัติตามค่านิยมขององค์กร                                                                                                                                                                                                                                                                 | ๑๗,๐๐๐               |                        |          |          | ↔        |
| ๘. โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของบุคลากร          | ๑. วางแผนงานใช้งบประมาณเพื่อการส่งเสริมคุณภาพชีวิตข้าราชการอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ<br>๒. สร้างค่านิยมให้ข้าราชการโดยนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้เป็นแนวทางดำรงชีวิต<br>๓. สำรวจความพึงพอใจ/ความต้องการของข้าราชการต่อการจัดสวัสดิการต่างๆ<br>๔. จัดทำแผนสวัสดิการของข้าราชการให้สอดคล้องกับความต้องการของข้าราชการ รวมทั้งมีการประเมินผลเป็นระยะอย่างสม่ำเสมอ<br>๕. สนับสนุนงบประมาณเพิ่มมากขึ้น<br>๖. กำหนดให้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นนโยบายเน้นหนักให้นำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม<br>๗. คณะทำงานด้านสวัสดิการข้าราชการของกรมความร่วมมือจากทุกฝ่าย เช่น ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารสำนัก/กอง ท้องถิ่นจังหวัด | ไม่ใช้งบประมาณ       | ↔                      |          |          |          |

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  
องค์การบริหารส่วนตำบลตาตะเคียน อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี

| โครงการ/กิจกรรม                                                                | การดำเนินการ                                                                                                                                                                                     | งบประมาณ<br>พ.ศ.๒๕๖๘ | ระยะเวลาในการดำเนินการ |          |          |          |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|----------|----------|----------|
|                                                                                |                                                                                                                                                                                                  |                      | ไตรมาส ๑               | ไตรมาส ๒ | ไตรมาส ๓ | ไตรมาส ๔ |
| ๔. โครงการบริหารทรัพยากรบุคคลและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้ตรงกับสมรรถนะประจำตำแหน่ง | ๑. มีการจัดทำสมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำตำแหน่ง<br>๒. บุคลากรในหน่วยงานยอมรับในระบบการประเมินสมรรถนะ การประเมินผลการปฏิบัติงาน                                                                    | ๕๘๐,๐๐๐              |                        |          |          |          |
| ๑๐. โครงการพัฒนาภาวะผู้นำให้กับข้าราชการ                                       | ๑. มีหลักสูตรการสร้างภาวะผู้นำให้กับข้าราชการที่เหมาะสมและเปิดโอกาสให้ข้าราชการในหน่วยงานได้เข้ารับการอบรมอย่างทั่วถึง<br>๒. ผู้บังคับบัญชาเห็นความสำคัญและยินดีส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการอบรม | ไม่ใช้งบประมาณ       |                        |          |          |          |