



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน

ที่ ปจ ๗๑๔๐๔ /

วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการตรวจสอบและงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงาน และการตรวจสอบ มาตรา ๗๒ ให้หน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานการเงินประจำปีพร้อมทั้งรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้กระทรวงการคลัง สำนักงานงบประมาณ และกระทรวงเจ้าสังกัด เว้นแต่กรณีหน่วยงานของรัฐที่เป็นหน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการให้นำส่งให้คณะรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง และสำนักงานงบประมาณ และเปิดเผยให้สาธารณชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ด้วย ทั้งนี้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน นั้น

บัดนี้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน ได้รับรายงานผลการตรวจสอบและงบการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ จากสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดปราจีนบุรี ดังกล่าว เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และอนุมัติให้นำส่งรายงานการเงินประจำปีพร้อมรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้กระทรวงการคลังผ่านสำนักงานคลังจังหวัด สำนักงานงบประมาณ และกระทรวงมหาดไทย โดยตรง และเปิดเผยให้สาธารณชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ด้วย

(นางสายฝน อัดดีสินทอง)
หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี

(นางสาวสันทนา บำรุงจิต)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาวพิไลลักษณ์ ปะบัวบาน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน

(นายสิริเชษฐ์ ทองคำ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน

บัญชีงาน
☐ สำนักปลัด
☒ กองคลัง
☐ กองช่าง
☐ กองการศึกษา

อบต.ลาดตะเคียน
กองคลัง
เลขที่รับ 129 / 2566
วันที่ 22 มี.ค. 66
เวลา.....น.



อบต.ลาดตะเคียน
เลขรับที่ 655 / 2566
วันที่ 22 มี.ค. 66
เวลา.....

ที่ ตผ ๐๐๕๑.๔ ปจ/ ๑๓๐

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดปราจีนบุรี
ศูนย์ราชการจังหวัดปราจีนบุรี
อำเภอเมืองปราจีนบุรี
จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๒๓๐

๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบล
ลาดตะเคียน อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน

- อ้างถึง ๑. หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน ที่ ปจ ๗๑๔๐๔/ว ๙๙ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๒. หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน ที่ ปจ ๗๑๔๐๔/๑๖๐ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี
ได้ส่งรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน
เพื่อให้ตรวจสอบ นั้น

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน โดยสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดปราจีนบุรี ได้ตรวจสอบรายงานการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน แล้วเสร็จแล้ว รายละเอียดตาม
สิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน นายก อบต. ลาดตะเคียน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ.

๒๒ มี.ค. ๖๖

ขอแสดงความนับถือ

(นายวรวิทย์ นุชอินทรา)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดปราจีนบุรี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

๑๖ มี.ค. ๖๖ เวลา ๑๖:๑๘:๒๙ (Trusted TSA) Personal and Central PKI-LN

Signature Code : pokm-HKQHX-RC20H-MV53

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดปราจีนบุรี

โทร. ๐๓๗๔๕ ๔๕๑๑

โทรสาร ๐๓๗๔๕ ๔๕๑๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ pri@oag.go.th

รายงานการตรวจสอบรายงานการเงิน

องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน

อำเภอทับปดบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ นายองค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ และผลการดำเนินงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากหน่วยงานตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิกหน่วยงานหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่ารายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากการใช้รายงานการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของหน่วยงาน

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐาน



การสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้หน่วยงานต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่า รายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้การนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(นายวรวิทย์ นุชอินทรา)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดปราจีนบุรี

(นางสาวธนัญญา วงศ์ศิริ)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

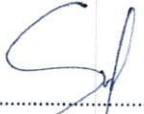
องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

(หน่วย:บาท)

สินทรัพย์	หมายเหตุ	ปี 2565	ปี 2564
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4	110,896,910.28	118,696,480.40
ลูกหนี้การค้า	5	62,292.00	133,032.00
ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	6	1,603.60	7,453.70
ลูกหนี้อื่นระยะสั้น	7	316,977.76	287,986.49
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	8	590,000.00	640,000.00
เงินลงทุนระยะสั้น	9	33,436,425.31	-
วัสดุคงเหลือ	10	419,590.07	288,257.50
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	11	6,347.30	6,142.08
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		145,730,146.32	120,059,352.17
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนระยะยาว	12	-	1,268,351.85
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ -สุทธิ	13	10,392,083.89	11,181,014.67
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน-สุทธิ	14	54,959,919.11	62,349,547.98
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		65,352,003.00	74,798,914.50
รวมสินทรัพย์		211,082,149.32	194,858,266.67


 (นางสาวสินทนา บำรุงจิต)
 ผู้อำนวยการกองคลัง


 (นางสาวพิไลลักษณ์ ปะบัวบาน)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน


 (นางสาวพิไลลักษณ์ ปะบัวบาน)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน

องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

(หน่วย:บาท)

หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	หมายเหตุ	ปี 2565	ปี 2564
หนี้สิน			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้ระยะสั้น	15	69,452.91	110,754.72
เงินรับฝากระยะสั้น	16	407,227.19	453,470.98
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	17	6,200.00	24,550.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน		482,880.10	588,775.70
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินรับฝากระยะยาว	18	1,787,393.41	1,753,054.42
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		1,787,393.41	1,753,054.42
รวมหนี้สิน		2,270,273.51	2,341,830.12
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	21	208,811,875.81	192,516,436.55
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		208,811,875.81	192,516,436.55
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		211,082,149.32	194,858,266.67

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้



(นางสาวสันนา บำรุงจิต)
ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาวพิไลลักษณ์ ปะบัวบาน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน



(นางสาวพิไลลักษณ์ ปะบัวบาน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน

องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

(หน่วย:บาท)

	หมายเหตุ	ปี 2565	ปี 2564
รายได้			
รายได้ภาษีจัดสรร	22	33,789,470.77	36,584,191.56
รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	23	24,437,389.00	34,436,720.19
รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	24	9,559,273.83	3,322,230.23
รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	25	-	48,400.00
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	26	5,970.27	5,990.58
รายได้อื่น	27	746,316.10	1,009,861.07
รวมรายได้		68,538,419.97	75,407,393.63
ค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	28	15,364,674.27	16,370,945.75
ค่าตอบแทน	29	520,441.50	240,540.00
ค่าใช้สอย	30	2,670,014.09	2,540,690.75
ค่าวัสดุ	31	2,463,541.28	1,858,473.10
ค่าสาธารณูปโภค	32	600,577.16	622,547.74
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	33	13,273,088.75	3,178,578.57
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	34	2,412,624.00	1,022,253.21
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	35	14,648,426.46	16,747,869.72
ค่าใช้จ่ายอื่น	36	444,674.46	502,857.42
รวมค่าใช้จ่าย		52,398,061.97	43,084,756.26
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายก่อนต้นทุนทางการเงิน		16,140,358.00	32,322,637.37
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		16,140,358.00	32,322,637.37

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นางสาวสันทนา บำรุงจิต)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาวพิไลลักษณ์ ปะบัวบาน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน

(นางสาวพิไลลักษณ์ ปะบัวบาน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน

องค์การบริหารส่วนตำบลตาตะเคียน
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุ	(หน่วย:บาท)				รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
	เงินสะสม	เงินทุนสำรองเงินสะสม	รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	รายได้สูง/(ต่ำ)กว่า ค่าใช้จ่ายสะสม	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - ตามที่รายงานไว้เดิม	69,244,901.33	38,864,570.69	-	108,109,472.02	108,109,472.02
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน	50,161,614.23	437,595.15	979,469.45	-	-
ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี					
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - หลังการปรับปรุง	119,406,515.56	39,302,165.84	979,469.45	159,688,150.85	159,688,150.85
การเปลี่ยนในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2564					
การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ทุนเพิ่ม/ลด	505,648.33			505,648.33	505,648.33
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	26,760,853.45	4,722,503.55	839,280.37	32,322,637.37	32,322,637.37
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	146,673,017.34	44,024,669.39	1,818,749.82	192,516,436.55	192,516,436.55
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 - ตามที่รายงานไว้เดิม	146,673,017.34	44,024,669.39	1,818,749.82	192,516,436.55	192,516,436.55
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน	(5,372.97)			(5,372.97)	(5,372.97)
ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี					
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 - หลังการปรับปรุง	146,667,644.37	44,024,669.39	1,818,749.82	192,511,063.58	192,511,063.58
การเปลี่ยนในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2565					
การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ทุนเพิ่ม/ลด	160,454.23			160,454.23	160,454.23
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	13,645,207.02	2,407,977.71	87,173.27	16,140,358.00	16,140,358.00
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	160,473,305.62	46,432,647.10	1,905,923.09	208,811,875.81	208,811,875.81

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นางสาวสันทนา บำรุงจิต)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาวพัลลภกษณ์ ประบัวบาน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาตะเคียน

(นางสาวพัลลภกษณ์ ประบัวบาน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาตะเคียน

องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คือ กิจการที่มีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้ (1) จัดให้มีการบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก (2) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (3) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ (4) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (5) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (6) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ (7) คุ้มครองดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (8) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น (9) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมาย โดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสำคัญ และกิจการที่อาจทำได้ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้ (1) ให้มีน้ำเพื่ออุปโภค บริโภค และการเกษตร (2) ให้มีการบำรุงรักษาการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น (3) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ (4) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจ และสวนสาธารณะ (5) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์ (6) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว (7) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร (8) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน (9) หาประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล (10) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม (11) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์ (12) การท่องเที่ยว (13) การผังเมือง อำนาจหน้าที่ดังกล่าวข้างต้น ไม่ตัดอำนาจของกระทรวง ทบวง กรม องค์การหรือหน่วยงานของรัฐในการเข้าดำเนินการใดๆเป็นประโยชน์ต่อประชาชนในตำบล แต่จะต้องแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลทราบล่วงหน้า และนำความเห็นขององค์การบริหารส่วนตำบลเกี่ยวกับกิจการดังกล่าวไปประกอบการพิจารณาดำเนินงานด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน ตั้งอยู่เลขที่ 199 ถนนฉะเชิงเทรา-นครราชสีมา หมู่ที่ 3 ตำบลลาดตะเคียน อำเภอ กบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ . พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม และอำนาจหน้าที่เพิ่มเติมในการจัดบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 60,251,363.00 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 61,535,537.00 บาท) โดยแยกเป็น งบลงทุน จำนวน 7,812,638.00 บาท และงบประจำ จำนวน 52,438,725.00 บาท เพื่อใช้จ่ายในการปฏิบัติงาน 11 แผนงาน ดังนี้ แผนงานงบกลาง แผนงานบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน แผนงานการศึกษา แผนงานสาธารณสุข แผนงานสังคมสงเคราะห์ แผนงานเคหะและชุมชน แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา และแผนงานการเกษตร

องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน มีหน่วยงานภายใต้สังกัดจำนวน 1 แห่ง คือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กลาดตะเคียน ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในรายงานการเงินฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินฉบับนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยไว้เป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 1109 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 1294 ลงวันที่ 5 พฤษภาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ 3 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์ ธนาณัติ เงินฝากประเภท กระแสรายวัน เงินฝากออมทรัพย์/เผื่อเรียก เงินฝากประจำไม่เกิน 3 เดือน และเงินฝากกระทรวงการคลัง โดยหน่วยงานจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้หรือมูลค่าที่จะได้รับ

3.2 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าและค่าบริการ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากบุคคลภายนอก หรือหน่วยงานอื่น ซึ่งเกิดจากการขายสินค้าและบริการอันเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานปกติของหน่วยงาน หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ เช่น ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย ค่าน้ำประปา ค่าเช่า ค่ารักษาพยาบาล เป็นต้น โดยมีการประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

ลูกหนี้ทรัพย์สินรับจํานำ หมายถึง ทรัพย์สินหรือสิ่งของที่สถานธนาณูบาลรับจํานำไว้ หน่วยงานจะรับรู้ด้วย มูลค่าต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรมตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาณูบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนด โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ หน่วยงานตั้งประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ ตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้คำนวณเป็นร้อยละของยอดลูกหนี้ ดังนี้

จำนวนค้างชำระ (ปี)	ร้อยละที่ใช้คำนวณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ
ปีที่ 2	20
ปีที่ 3 - 5	50
ปีที่ 5 ขึ้นไป	100

ซึ่งการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญจะตั้งคู่กับหนี้สงสัยจะสูญเป็นค่าใช้จ่าย ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

3.3 ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น

ลูกหนี้ค่าภาษี หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากผู้ที่มีหน้าที่ต้องเสียภาษีประจำปี หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ค่าภาษีตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ โดยมีการประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับ ลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

3.4 ลูกหนี้อื่นระยะสั้น

รายได้ค้างรับ หมายถึง รายได้ของหน่วยงาน ซึ่งเกิดรายได้ขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับชำระเงิน โดยจะ รับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ เช่น ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร ดอกเบี้ยรับจํานำ เป็นต้น

เงินรอรับคืน หมายถึง เงินที่เบิกไปเกินจำนวนที่ต้องจ่ายจริง ซึ่งจะต้องนำส่งคืนหน่วยงานภายหลัง

เงินจ่ายล่วงหน้า หมายถึง เงินที่หน่วยงานจ่ายล่วงหน้าให้แก่คู่สัญญา (ผู้ขายหรือผู้รับจ้าง) ตามเงื่อนไข ในสัญญา ก่อนที่คู่สัญญาจะเริ่มปฏิบัติงานจริงตามสัญญา

รายได้เงินอุดหนุนค้างรับ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานจะได้รับสนับสนุนจากหน่วยงานภาครัฐหรือ หน่วยงานอื่น ที่นอกเหนือจากค่าสินค้าและบริการแต่ยังไม่ได้รับเงิน หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ

ลูกหนี้เงินยืม หมายถึง ลูกหนี้ภายในหน่วยงานกรณีให้ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่ได้รับ อนุมัติให้ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานโดยไม่มีดอกเบี้ย เช่น ลูกหนี้เงินยืมจากเงินงบประมาณ หน่วยงานจะรับรู้ ลูกหนี้ตามราคาทุน โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้เงินยืมเงินสะสม หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานให้ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่ ได้รับอนุมัติให้ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานจากแหล่งเงินสะสม อาจมีการคิดดอกเบี้ยหรือไม่ก็ได้ หน่วยงานจะ รับรู้ลูกหนี้ตามราคาทุน โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้เงินมัดจำและเงินประกัน หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานจ่ายไป เพื่อเป็นประกันในการ ดำเนินการตามสัญญาให้ได้มาซึ่งสิทธิและบริการ และจะได้รับคืนเมื่อการดำเนินการตามเงื่อนไขสิ้นสุดลง หน่วยงานจะ รับรู้ตามราคาทุน

3.5 เงินให้กู้ยืมระยะสั้น

เงินให้กู้ยืมเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานให้บุคคลภายนอกกู้ยืมจาก เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน อาจมีการคิดดอกเบี้ยหรือไม่ก็ได้ เงินให้กู้แบ่งเป็นเงินให้กู้ยืมระยะสั้นและเงินให้ กู้ยืมระยะยาว ที่มีกำหนดชำระคืนเกิน 1 ปี หน่วยงานจะรับรู้เงินให้กู้ยืมเมื่อได้จ่ายเงินให้กู้ยืมแก่บุคคลภายนอก ตามราคาทุน โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

3.6 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนระยะสั้น ได้แก่ เงินฝากประจำ โดยมีเงื่อนไขการฝากประจำที่มากกว่า 3 เดือน แต่ไม่ เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน หน่วยงานจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้

3.7 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่มีในลักษณะที่ถือไว้เพื่อขาย หรือแจกจ่ายตามลักษณะการดำเนินงาน ปกติของหน่วยงาน หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

วัตถุดิบ หมายถึง สินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อใช้ในการกระบวนการผลิตสินค้า หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธี เข้าก่อนออกก่อน

ทรัพย์สินหลุดจำนำ หมายถึง ทรัพย์สินรับจำนำซึ่งอยู่ในครอบครองของสถานธนาณูปาล ที่ยึดมาเพื่อเป็น การหักล้างลูกหนี้ตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้ โดยสถานธนาณูปาลมีวัตถุประสงค์ที่จะจำหน่ายในอนาคตอันใกล้ หน่วยงานรับรู้ด้วยมูลค่าต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรมตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาณูปาลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

ยาและวัสดุที่มีไว้ใช้เพื่อการแพทย์ หมายถึง ยา และวัสดุการแพทย์ต่าง ๆ ที่ใช้ในทางการแพทย์ เพื่อการรักษาพยาบาล หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

3.8 วัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่า ไม่สูง และไม่มีลักษณะคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

3.9 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้ความรับผิดชอบทางแพ่ง หมายถึง บุคคลภายนอกที่เป็นหนี้หน่วยงาน เนื่องจากทำความเสียหาย ให้กับทรัพย์สินของทางราชการ แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

ถูกหนี้ความรับผิดชอบทางละเมิด หมายถึง ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานของหน่วยงานข้างชำระค่าสินไหมทดแทนแก่หน่วยงาน ซึ่งเกิดจากการกระทำละเมิดของเจ้าหน้าที่ แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยไม่ตั้งบัญชีค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานจ่ายเงินแล้วแต่มีบางส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายของรอบระยะเวลาบัญชีถัดไปรวมอยู่ด้วย เช่น ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า ค่าเบี้ยประกันจ่ายล่วงหน้า ค่าโฆษณาจ่ายล่วงหน้า เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น หมายถึง สินทรัพย์อื่น ๆ ที่นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น ซึ่งจะเกิดประโยชน์แก่หน่วยงานในระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี หน่วยงานจะรับรู้สินทรัพย์อื่นตามมูลค่าที่จะได้รับ

3.10 เงินลงทุนระยะยาว

เงินลงทุนระยะยาวประกอบด้วย เงินฝากเงินลงทุนส่งเสริมกิจการของหน่วยงาน และเงินฝากประจำโดยมีเงื่อนไขการฝากประจำที่มากกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน หน่วยงานจะรับรู้ด้วยมูลค่าที่ตราไว้ และมูลค่าที่จะได้รับ

3.11 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน หมายถึง ที่ดินที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์แสดงมูลค่าตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุน

อาคาร หมายถึง อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และส่วนปรับปรุงอาคารที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์และไม่มีกรรมสิทธิ์แต่หน่วยงานได้ครอบครองและนำมาใช้ประโยชน์ในการดำเนินงาน ที่มีราคาซื้อหรือได้มามูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป และยังไม่หมดอายุการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพแสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

อุปกรณ์ หมายถึง ครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ รับรู้เป็นสินทรัพย์เฉพาะรายการที่ซื้อหรือได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นมา ที่มีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป แสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมใช้งานได้ตามประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเองประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาหน่วยงานได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ ตามประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน เรื่อง กำหนดอายุการใช้งานสินทรัพย์และอัตราค่าเสื่อมราคาต่อปี ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2563 (ดูตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 567 ลงวันที่

21 ธันวาคม 2561 เรื่อง คู่มือการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ) ดังนี้

อาคารถาวร 25 ปี

อาคารชั่วคราว/โรงเรียน 10 ปี

สิ่งก่อสร้าง

-ใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก 20 ปี

-ใช้ไม้หรือวัสดุอื่นๆเป็นส่วนประกอบหลัก 10 ปี

ครุภัณฑ์สำนักงาน

-เก้าอี้ต่างๆ 5 ปี

-เครื่องเจาะกระดาษและเข้าเล่ม 5 ปี

-เครื่องดูดฝุ่น 5 ปี

-เครื่องถ่ายเอกสาร 5 ปี

-เครื่องโทรศัพท์หรือโทรสาร 5 ปี

-โต๊ะต่างๆ 5 ปี

-ตู้ต่างๆ 5 ปี

-พัดลม รวมถึงพัดลมระบายอากาศ 5 ปี

-เครื่องปรับอากาศ 7 ปี

-อื่นๆ 5 ปี

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

-รถจักรยานยนต์ 8 ปี

-เครื่องยนต์ 10 ปี

-รถดับเพลิง 15 ปี

-รถบรรทุกน้ำ 15 ปี

-รถบรรทุกขยะ 15 ปี

-รถกระเช้า 15 ปี

-รถยนต์ส่วนบุคคล 10 ปี

-อื่นๆ 10 ปี

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

-เครื่องกำเนิดไฟฟ้า 15 ปี

-เครื่องรับส่งวิทยุ 5 ปี

-เครื่องขยายเสียง 5 ปี

-โทรทัศน์วงจรปิด 5 ปี

-วิทยุ เทป 5 ปี

-อื่นๆ 5 ปี

15

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

-กล้องถ่ายภาพระบบดิจิตอล	5 ปี
-เครื่องมัลติมีเดียโปรเจกเตอร์	5 ปี
-อื่นๆ	5 ปี

ครุภัณฑ์การเกษตร

-เครื่องสูบน้ำ	7 ปี
-เครื่องพ่นยา	5 ปี
-รถไถ	15 ปี
-อื่นๆ	5 ปี

ครุภัณฑ์โรงงาน

-กบไฟฟ้า	5 ปี
-ไขควงไฟฟ้า	5 ปี
-เครื่องจักรกล	10 ปี
-เครื่องเชื่อมโลหะ	5 ปี
-เครื่องตัดโลหะ	5 ปี
-เครื่องเป่าลม	5 ปี
-เครื่องเจียหรือตัด	5 ปี
-แม่แรงตะเฒ	6 ปี
-เลื่อยฉลุไฟฟ้า	5 ปี
-เลื่อยวงเดือนไฟฟ้า	5 ปี
-สว่านไฟฟ้า	5 ปี
-อื่นๆ	5 ปี

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

-เครื่องตบดิน	7 ปี
-เครื่องเจาะ	10 ปี
-เครื่องผสมคอนกรีต	7 ปี
-อื่นๆ	7 ปี

ครุภัณฑ์สำรวจ

-กล้องระดับ	8 ปี
-กล้องวัดมุม	8 ปี
-กล้องส่องทางไกล	6 ปี
-เครื่องเจาะสำรวจ	10 ปี
-เทปวัดระยะ	5 ปี
-ไม้สตาฟฟ์	5 ปี
-อื่นๆ	5 ปี



ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์

-เครื่องช่วยหายใจ	5 ปี
-เครื่องตรวจสอบคุณภาพน้ำ	5 ปี
-เครื่องวัดความดันโลหิต	5 ปี
-เครื่องให้ออกซิเจน	5 ปี
-รถเข็นชนิดนอน	5 ปี
-อื่นๆ	5 ปี

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

-อุปกรณ์อ่านบัตรเนกประสงค์	3 ปี
-เครื่องสำรองไฟฟ้า	3 ปี
-เครื่องคอมพิวเตอร์	5 ปี
-เครื่องสแกนเนอร์	5 ปี
-เครื่องพิมพ์แบบต่างๆ	5 ปี
-อื่นๆ	5 ปี

ครุภัณฑ์การศึกษา

-จักรอุตสาหกรรม	7 ปี
-จักรธรรมดา	7 ปี
-จักรพั่นริม	7 ปี
-โต๊ะนักเรียน	5 ปี
-เก้าอี้นักเรียน	5 ปี
-อื่นๆ	5 ปี

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

-เครื่องตัดหญ้า	3 ปี
-เตาแก๊ส	3 ปี
-ตู้เย็น	5 ปี
-เครื่องทำน้ำเย็น	5 ปี
-ผ้าปูโต๊ะพร้อมอุปกรณ์	3 ปี
-อื่นๆ	5 ปี

ครุภัณฑ์กีฬา

5 ปี

ครุภัณฑ์ดนตรี/นาฏศิลป์

5 ปี

ครุภัณฑ์อาวุธ

10 ปี

ครุภัณฑ์สนาม

5 ปี

ครุภัณฑ์อื่น

5 ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง



3.12 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน คือสินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบหรือเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาบันทึกค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์ โดยประมาณตามประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน เรื่องกำหนดอายุการใช้งานสินทรัพย์และอัตราค่าเสื่อมราคาต่อปี ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2563 (คูตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 567 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561 เรื่อง คู่มือการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ) ดังนี้

ถนนคอนกรีต	10 ปี
ถนนลาดยาง	5 ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก/ฝาย คสล.	20 ปี
ชุดลอก/สระเก็บน้ำ	5 ปี
ท่อ /รางระบายน้ำ คสล.	10 ปี
ระบบประปา	10 ปี
ถนนดิน /ถนนลูกรัง	3 ปี
บ่อบาดาล	5 ปี
ท่อเมนระบบประปา	5 ปี
ติดตั้งถังกรองน้ำ /ถังเก็บน้ำ	5 ปี
หอกระจายข่าว	10 ปี
อื่นๆ	10 ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานระหว่างก่อสร้าง

3.13 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน หมายถึง ต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงในการพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ รวมถึงระบบงานต่าง ๆ และต้นทุนเว็บไซต์ ทั้งที่ได้มาจากการซื้อ และการจ้างพัฒนาขึ้น โดยหน่วยงานมีสิทธิ์ควบคุมการใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์นั้น และคาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการให้บริการจากสินทรัพย์นั้นเกินกว่าหนึ่งปี หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม

ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนหน่วยงานบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 8 ปี

3.14 เจ้าหนี้ระยะสั้น

เจ้าหนี้ระยะสั้น ประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่นที่หน่วยงานเป็นหนี้แก่บุคคลภายนอก หรือหน่วยงานอื่นที่เกิดจากการจัดซื้อจัดจ้าง หรือหนี้ที่เกิดจากการดำเนินงานในงวดบัญชีปัจจุบัน แต่หน่วยงานยังไม่ได้ชำระค่าสินค้าและบริการ โดยจะรับรู้เจ้าหนี้เมื่อได้รับสินค้าและบริการที่หน่วยงานได้มีการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายที่เกิดขึ้นแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปีปัจจุบัน แต่หน่วยงานยังไม่ได้ตรวจรับ เช่น ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย ดอกเบี้ยค้างจ่าย ค่าจ้างและค่าตอบแทนค้างจ่าย เป็นต้น รวมถึงภาษีหัก ณ ที่จ่ายที่ยังไม่ได้จ่ายให้กับสรรพากร

3.15 เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น

เงินรับฝากกรอคืนแผ่นดิน หมายถึง เงินอุดหนุนที่หน่วยงานได้รับจากหน่วยงานภาครัฐและกำหนดรายการให้ใช้จ่าย ซึ่งเหลือจ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน และสามารถนำเงินเหลือจ่ายมาใช้ต่อในรอบระยะเวลาบัญชีถัดไปได้ตามที่หน่วยงานภาครัฐกำหนด หรือต้องส่งคืนให้กับหน่วยงานภาครัฐกรณีที่หมดความจำเป็นในการใช้จ่าย

3.16 เงินกู้

หน่วยงานแสดงเจ้าหนี้เงินกู้ที่ถึงกำหนดชำระคืนภายในหนึ่งรอบระยะเวลาบัญชีเป็นส่วนหนึ่งของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี และรายการเงินกู้ที่ถึงกำหนดชำระคืนเกินกว่าหนึ่งรอบระยะเวลาบัญชีเป็นเงินกู้ยืมระยะยาวในงบแสดงฐานะการเงิน

3.17 เงินรับฝากและเงินประกัน

เงินรับฝาก หมายถึง เงินที่ได้รับโดยมีวัตถุประสงค์ให้ใช้จ่ายในกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งโดยเฉพาะ หรือรับไว้เพื่อจ่ายตามเงื่อนไขหรือคืนเงินให้กับผู้มีสิทธิ หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่ได้รับ

เงินประกัน หมายถึง เงินที่ได้รับไว้สำหรับประกันสินค้า หรือผลงานซึ่งมีกำหนดระยะเวลาในการประกัน เมื่อพ้นระยะเวลาประกันแล้วหน่วยงานจะจ่ายคืนให้กับผู้ประกัน หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่ได้รับ

3.18 ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สิน หมายถึง หนี้สินที่มีความไม่แน่นอนเกี่ยวกับจังหวะเวลา หรือจำนวนที่ต้องจ่ายชำระ แต่เป็นภาระผูกพันในปัจจุบันซึ่งมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะต้องจ่ายชำระภาระผูกพันนั้นในอนาคต และสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ เช่น หนี้สินค่าชดเชยความเสียหาย หน่วยงานจะรับรู้ประมาณการหนี้สินด้วยจำนวนที่ประมาณการที่ดีที่สุดของรายการที่จะต้องจ่าย ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินเพื่อชำระภาระผูกพันนั้น

3.19 เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน

เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน เป็นหนี้สินจากสัญญาเช่าที่ทำให้เกิดความเสียหายและผลตอบแทนทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับจากสินทรัพย์ให้แก่ผู้เช่า ไม่ว่าในที่สุดการโอนสิทธิ์จะเกิดขึ้นหรือไม่ ซึ่งถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน หน่วยงานรับรู้เป็นสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าการเงินและหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงินในงบแสดงฐานะการเงินด้วยจำนวนเงินมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายต้องนำมาแยกเป็นค่าใช้จ่ายทางการเงิน และส่วนที่จะนำไปลดหนี้สินที่ยังไม่ได้ชำระ ค่าใช้จ่ายทางการเงินต้องปันส่วนให้กับงวดต่าง ๆ ตลอดอายุสัญญาเช่าเพื่อทำให้อัตราดอกเบี้ยแต่ละงวดเป็นอัตราคงที่สำหรับยอดคงเหลือของหนี้สินที่เหลืออยู่แต่ละงวด หน่วยงาน

คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์เสื่อมสภาพที่เข้าโดยสอดคล้องกับวิธีการคิดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์เสื่อมสภาพซึ่งหน่วยงานเป็นเจ้าของโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณ ทั้งนี้ หากไม่มีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่หน่วยงานจะเป็นเจ้าของสินทรัพย์เมื่ออายุสัญญาเช่าสิ้นสุดลง หน่วยงานต้องตัดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ให้หมดภายในอายุสัญญาหรืออายุการให้ประโยชน์แล้วแต่อายุใดจะสั้นกว่า

3.20 สัญญาเช่าดำเนินงาน

หน่วยงานรับรู้จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า นอกจากนี้จะเกณฑ์อื่นที่เป็นระบบซึ่งสะท้อนถึงระยะเวลาที่ผู้เช่าได้รับประโยชน์ได้ดีกว่า

3.21 รายได้จากเงินงบประมาณ (เฉพาะหน่วยรับงบตรง)

รายได้จากเงินงบประมาณรับรู้ตามเกณฑ์ ดังนี้

(1) กรณีที่เบิกจ่ายเงินเข้าบัญชีของหน่วยงานเพื่อนำไปจ่ายต่อให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินตรงของหน่วยงาน รับรู้รายได้จากเงินงบประมาณเมื่อได้ส่งคำขอเบิกเงินจากคลัง

(2) กรณีที่เบิกหักผลส่งหรือเบิกจ่ายตรงจากรัฐบาลให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินของหน่วยงานโดยหน่วยงานไม่ได้รับตัวเงิน รับรู้รายได้จากเงินงบประมาณเมื่อได้รับอนุมัติคำขอเบิกเงินจากคลัง

3.22 รายได้ภาษีจัดสรร

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ หมายถึง ภาษีที่รัฐจัดสรรให้ เช่น ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีสรรพสามิต ภาษีค่าธรรมเนียมรถยนต์ ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมที่ดิน ค่าภาคหลวงแร่ ค่าปิโตรเลียม เป็นต้น ภาษีที่รัฐแบ่งให้ คือ ภาษีมูลค่าเพิ่มที่รัฐจัดสรรเพิ่มเติมให้แก่หน่วยงานตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะแสดงมูลค่าตามที่ได้รับ

3.23 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

รายได้จากการขายสินค้าและบริการ หน่วยงานจะรับรู้รายได้เมื่อได้รับเงิน และสามารถวัดมูลค่าของจำนวนรายได้ได้อย่างน่าเชื่อถือ

3.24 รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ หมายถึง เงินอุดหนุนทุกประเภท ที่รัฐจัดสรรหรือหน่วยงานอื่นอุดหนุนให้ เช่น รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์ รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายได้เงินอุดหนุนเพื่อเป็นเงินรางวัลสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี และรายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น หน่วยงานจะรับรู้รายได้พร้อมกับรับรู้ค่าใช้จ่ายเมื่อได้รับสินค้าและบริการที่หน่วยงานได้มีการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

3.25 รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาตรับรู้ตามเกณฑ์ ดังนี้

(1) รายได้ค่าภาษี ในช่วงจัดเก็บภาษีหน่วยงานจะรับรู้รายได้เมื่อได้รับเงิน และเมื่อเกินกำหนดชำระจะรับรู้ลูกหนี้ค่าภาษีคู่กับรายได้ค่าภาษีที่ยังไม่ได้รับ

(2) รายได้ค่าธรรมเนียม รายได้ค่าปรับ รายได้ค่าใบอนุญาต และรายได้อื่น หน่วยงานจะรับรู้เมื่อได้รับเงิน

3.26 รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค

รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค เป็นส่วนหนึ่งของรายการโอนตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากการไม่แลกเปลี่ยน คือ การโอนทรัพยากรจากหน่วยงานหนึ่งไปยังอีกหน่วยงานหนึ่ง โดยไม่ได้ให้สิ่งตอบแทนที่มีมูลค่าใกล้เคียงกันเป็นการแลกเปลี่ยน และไม่ใช้รายได้ทางภาษี

รายได้จากการอุดหนุนและบริจาคที่มีเงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอนรับรู้เป็นรายได้รอการรับรู้ เมื่อได้รับเงิน และทยอยรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ทำตามเงื่อนไขที่กำหนด สำหรับรายได้จากการอุดหนุนและบริจาคที่ไม่มีเงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอน ไม่ว่าจะเป็นข้อจำกัดของสินทรัพย์ที่โอนหรือไม่ รับรู้เป็นรายได้เมื่อได้รับสินทรัพย์รับโอน ที่เป็นไปตามเกณฑ์การรับรู้สินทรัพย์

- ข้อจำกัดของสินทรัพย์ที่โอน ไม่รวมถึงข้อกำหนดให้ต้องคืนสินทรัพย์ที่รับโอนหรือประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการบริการอื่นที่ต้องคืนให้แก่ผู้โอน ถ้าไม่ใช่สินทรัพย์ตามที่ระบุไว้ ดังนั้น เมื่อเริ่มมีสิทธิควบคุมสินทรัพย์ภายใต้ข้อจำกัด ผู้รับโอนไม่ได้มีภาระผูกพันในปัจจุบันที่จะต้องโอนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการบริการให้แก่บุคคลที่สาม เมื่อผู้รับโอนทำผิดข้อจำกัด ผู้โอนหรือฝ่ายอื่นอาจมีทางเลือกในการใช้บทลงโทษต่อผู้รับโอน ดังนั้น เมื่อหน่วยงานได้รับสินทรัพย์ตามข้อจำกัดจึงรับรู้รายได้ทันที

- เงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอน กำหนดให้หน่วยงานจะต้องใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการบริการของสินทรัพย์ตามที่ระบุไว้ หรือต้องคืนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการบริการให้แก่ผู้โอนกรณีที่เกิดเงื่อนไขนั้น ดังนั้น หน่วยงานผู้รับโอนสินทรัพย์จึงมีภาระผูกพันในปัจจุบันที่ต้องส่งมอบประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการแก่บุคคลที่สามเมื่อเริ่มมีสิทธิควบคุมสินทรัพย์ที่อยู่ภายใต้เงื่อนไข ทั้งนี้เป็นเพราะผู้รับโอนไม่สามารถหลีกเลี่ยงกระแสไหลออกของทรัพยากร เนื่องจากมีข้อกำหนดให้ใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้แก่บุคคลที่สาม หรือไม่เช่นนั้นต้องส่งคืนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการให้แก่ผู้โอน ดังนั้น เมื่อผู้รับโอนเริ่มรับรู้สินทรัพย์ตามเงื่อนไข จึงเกิดหนี้สินขึ้นด้วย

3.27 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดที่อยู่ในการบริหารของหน่วยงาน เช่น สถานธนาภิบาล โรงผลิตน้ำประปา และประปาหมู่บ้าน กิจการสถานีขนส่ง กิจการทำเรือ โรงพยาบาล หน่วยบริการสาธารณสุข โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และกิจการอื่น เป็นต้น

องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุ 4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
เงินสดในมือ	-	-
เงินฝากสถาบันการเงิน	103,322,641.54	82,340,243.93
เงินฝากประจำที่มีกำหนดจ่ายคืนไม่เกิน 3 เดือน	7,572,268.74	36,356,236.47
เงินฝากกระทรวงการคลัง	2,000.00	-
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	<u>110,896,910.28</u>	<u>118,696,480.40</u>



องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุ 5 ลูกหนี้การค้า

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ	81,480.00	141,360.00
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(19,188.00)	(8,328.00)
รวมลูกหนี้การค้า (สุทธิ)	<u>62,292.00</u>	<u>133,032.00</u>

ลูกหนี้การค้า ณ วันสิ้นปี แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

ลูกหนี้การค้า	(หน่วย:บาท)			รวม
	ยังไม่ได้ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 30 วัน	เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 30 วัน	
2565		9,380.00	72,100.00	81,480.00
2564		19,990.00	121,370.00	141,360.00



องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุ 6 ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
ลูกหนี้ค่าภาษี	24,630.39	32,284.03
หัก ค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ	(23,026.79)	(24,830.33)
รวมลูกหนี้เงินโอน	1,603.60	7,453.70
รวมลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	1,603.60	7,453.70



องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุ 7 ลูกหนี้อื่นระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
ลูกหนี้เงินยืมเงินสะสม	182,248.80	182,248.80
รายได้ค้างรับ	134,728.96	105,737.69
รวม	316,977.76	287,986.49
รวมลูกหนี้อื่นระยะสั้น	316,977.76	287,986.49

ลูกหนี้เงินยืม ณ วันสิ้นปี แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

	(หน่วย:บาท)			
ลูกหนี้เงินยืม	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 15 วัน	เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 15 วัน	รวม
2565			182,248.80	182,248.80
2564			182,248.80	182,248.80

องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุ 8 เงินให้กู้ยืมระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	590,000.00	640,000.00
รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้น-สุทธิ	<u>590,000.00</u>	<u>640,000.00</u>

เงินให้กู้ยืมระยะสั้น ณ วันสิ้นปี แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

เงินให้กู้ระยะสั้น				(หน่วย:บาท)
	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 30 วัน	เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 30 วัน	รวม
2565	510,000.00	80,000.00	-	590,000.00
2564	510,000.00	130,000.00	-	640,000.00

องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุ 9 เงินลงทุนระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
เงินฝากประจำ	33,436,425.31	-
รวมเงินลงทุนระยะสั้น	<u>33,436,425.31</u>	<u>-</u>

หมายเหตุ 10 วัสดุคงเหลือ

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
วัสดุคงคลัง	419,590.07	288,257.50
รวมวัสดุคงเหลือ	<u>419,590.07</u>	<u>288,257.50</u>

หมายเหตุ 11 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	6,347.30	6,142.08
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	<u>6,347.30</u>	<u>6,142.08</u>

องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุ 12 เงินลงทุนระยะยาว

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
เงินฝากประจำ	-	1,268,351.85
รวมเงินลงทุนระยะยาว	-	1,268,351.85

หมายเหตุ 13 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์-สุทธิ

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
ที่ดิน	-	-
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	8,777,410.00	8,777,410.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(3,848,820.71)	(3,483,243.67)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ)	4,928,589.29	5,294,166.33
ครุภัณฑ์	8,053,146.27	7,678,017.17
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	(2,589,651.67)	(1,791,168.83)
ครุภัณฑ์ (สุทธิ)	5,463,494.60	5,886,848.34
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	10,392,083.89	11,181,014.67

องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุ 14 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน-สุทธิ

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
ถนน	87,375,277.00	84,519,277.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ถนน	(49,965,104.10)	(40,804,156.10)
ถนน (สุทธิ)	37,410,172.90	43,715,120.90
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	40,218,680.00	38,355,280.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(22,668,933.79)	(19,720,852.92)
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น (สุทธิ)	17,549,746.21	18,634,427.08
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	54,959,919.11	62,349,547.98

หมายเหตุ 15 เจ้าหนี้ระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	56,321.33	41,631.10
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	13,131.58	69,123.62
รวมเจ้าหนี้ระยะสั้น	69,452.91	110,754.72

องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุ 16 เงินรับฝากกระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
เงินรับฝากจากการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่	97,293.69	268,749.98
เงินรับฝากอื่น	46,263.50	41,416.00
เงินประกันสัญญา	263,670.00	143,305.00
รวมเงินรับฝากกระยะสั้น	<u>407,227.19</u>	<u>453,470.98</u>

หมายเหตุ 17 หนี้สินหมุนเวียนอื่น

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
รายได้ค่าสินค้าและบริการรับล่วงหน้า	6,200.00	24,550.00
รวมหนี้สินหมุนเวียนอื่น	<u>6,200.00</u>	<u>24,550.00</u>

องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุ 18 เงินรับฝากระยะยาว

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	1,633,943.41	1,628,764.42
เงินประกันสัญญา	153,450.00	124,290.00
รวมเงินรับฝากระยะยาว	<u>1,787,393.41</u>	<u>1,753,054.42</u>

หมายเหตุ 19 ภาระผูกพัน

-ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้		
ที่ดิน อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง	5,026,388.00	943,000.00
อุปกรณ์ และอื่นๆ	-	-
รวม	<u>5,026,388.00</u>	<u>943,000.00</u>

ภาระผูกพันข้างต้นเกิดจากมูลค่าตามสัญญาจ้างก่อสร้าง ปรับปรุง และจัดหาสินทรัพย์

-ภาระผูกพันตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่น ๆ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 และ 2564 หน่วยงานมีภาระผูกพันที่เกิดจากสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่น ๆ

จำแนกตามระยะเวลาของสัญญาได้ดังนี้

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
ไม่เกิน 1 ปี	-	298,000.00
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	-	-
เกิน 5 ปี	-	-
รวม	<u>-</u>	<u>298,000.00</u>

องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุ 20 สินทรัพย์ที่อาจจะเกิดขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน มีคดีฟ้องร้องคดีพิพาทสัญญาทางปกครองกรณีผู้ถูกฟ้องคดีผิดสัญญาจ้างไม่ก่อสร้างให้แล้วเสร็จตามสัญญา โดยองค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียนได้มีการบอกเลิกสัญญาจ้างดังกล่าวแล้ว และให้ผู้ถูกฟ้องคดีชำระเงินค่าปรับตามสัญญาและค่าเสียหายกรณีได้ตกลงจ้างผู้รับจ้างรายใหม่และค่าที่สูงขึ้นนั้น โดยให้ผู้ถูกฟ้องคดีชำระเงินจำนวน 1,395,782.86 บาท(หนึ่งล้านสามแสนเก้าหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยแปดสิบสองบาทแปดสิบหกสตางค์) และชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5 ต่อปีจากเงินต้นจำนวน 1,337,421.- บาท (หนึ่งล้านสามแสนสามหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยยี่สิบเอ็ดบาทถ้วน) นับถัดจากวันฟ้องคดีเป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน ซึ่งผู้ถูกฟ้องคดีได้ยื่นคำให้การแก้คำฟ้องขององค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน โดยขณะนี้คดียังอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลปกครอง เนื่องจากคดียังไม่สิ้นสุด องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียนจึงยังมีได้บันทึกประมาณการสินทรัพย์ที่อาจจะเกิดขึ้นไว้ในงบการเงิน

หมายเหตุ 21 รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
เงินสะสม	160,473,305.62	146,673,017.34
เงินทุนสำรองเงินสะสม	46,432,647.10	44,024,669.39
รายได้สะสม	1,905,923.09	1,818,749.82
รวมรายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	<u>208,811,875.81</u>	<u>192,516,436.55</u>

องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุ 22 รายได้ภาษีจัดสรร

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
รายได้ภาษี		
รายได้ภาษีรถยนต์	801,802.49	755,009.74
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	11,511,712.78	10,056,620.74
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	9,231,715.71	7,507,936.64
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	556,753.88	614,705.02
รายได้ภาษีสรรพสามิต	7,060,334.05	7,574,165.49
รวมรายได้ภาษี	29,162,318.91	26,508,437.63
รายได้ค่าธรรมเนียม		
รายได้ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	101,441.50	87,929.00
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	95,073.10	72,416.89
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	66,801.26	41,753.79
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	4,351,306.00	9,858,894.00
รายได้ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	12,530.00	14,760.00
รวมรายได้ค่าธรรมเนียม	4,627,151.86	10,075,753.68
ภาษีจัดสรรอื่นๆ		
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	-	0.25
รวมภาษีจัดสรรอื่นๆ	-	0.25
รวมรายได้ภาษีจัดสรร	33,789,470.77	36,584,191.56

องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุ 23 รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	21,966,389.00	28,508,232.19
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์	-	103,488.00
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	2,049,000.00	5,275,000.00
รายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น	422,000.00	550,000.00
รวมรายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	<u>24,437,389.00</u>	<u>34,436,720.19</u>

หมายเหตุ 24 รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
รายได้ภาษี	8,334,274.44	1,784,767.58
รายได้ค่าธรรมเนียม	1,098,567.39	1,051,534.90
รายได้ค่าปรับ	23,052.00	425,502.75
รายได้ใบอนุญาต	103,380.00	60,425.00
รวมรายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	<u>9,559,273.83</u>	<u>3,322,230.23</u>

องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุ 25 รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
รายได้จากการบริจาค	-	48,400.00
รวมรายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	-	48,400.00

หมายเหตุ 26 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
รายได้อื่น	5,970.27	5,990.58
รวมรายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	5,970.27	5,990.58
รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	5,970.27	5,990.58

หมายเหตุ 27 รายได้อื่น

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากที่สถาบันการเงิน	482,752.82	576,109.02
รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	60,323.17	99,165.05
รายได้อื่น	203,240.11	334,587.00
รวมรายได้อื่น	746,316.10	1,009,861.07

องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี ลสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุ 28 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	6,617,268.00	6,421,954.00
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,668,756.00	2,963,160.00
เงินประจำตำแหน่ง	370,031.00	342,000.00
เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	4,132,438.00	4,128,839.00
เงินค่าครองชีพ	377,229.00	335,985.00
โบนัส	835,422.00	767,154.00
เงินช่วยการศึกษาบุตร	48,080.00	57,926.75
เงินวิทยฐานะ	-	42,000.00
เงินสมทบ กบท.	778,390.00	829,070.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	151,807.00	135,340.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	8,899.00	8,817.00
ค่าเช่าบ้าน	376,354.27	338,700.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	<u>15,364,674.27</u>	<u>16,370,945.75</u>

หมายเหตุ 29 ค่าตอบแทน

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	405,091.50	1,200.00
ค่าตอบแทนอาสาสมัคร	45,000.00	-
ค่าตอบแทนอื่น	70,350.00	239,340.00
รวมค่าตอบแทน	<u>520,441.50</u>	<u>240,540.00</u>

องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุ 30 ค่าใช้สอย

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	247,700.00	100,200.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	85,680.00	100,840.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	1,062,136.00	1,516,742.74
ค่าจ้างเหมาบริการ	1,192,782.40	743,822.80
ค่าธรรมเนียม	27,916.00	-
ค่าประชาสัมพันธ์	41,134.00	1,450.00
ค่าใช้สอยอื่น	12,665.69	77,635.21
รวมค่าใช้สอย	<u>2,670,014.09</u>	<u>2,540,690.75</u>

หมายเหตุ 31 ค่าวัสดุ

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
ค่าวัสดุทั่วไป	1,398,598.88	975,996.90
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	568,232.40	544,176.20
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	496,710.00	338,300.00
รวมค่าวัสดุ	<u>2,463,541.28</u>	<u>1,858,473.10</u>

องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุ 32 ค่าสาธารณูปโภค

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
ค่าไฟฟ้า	491,574.74	502,917.06
ค่าน้ำประปาและบาดาล	31,575.60	47,755.71
ค่าโทรศัพท์	8,243.82	8,054.97
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	30,816.00	33,384.00
ค่าบริการไปรษณีย์	38,367.00	30,436.00
รวมค่าสาธารณูปโภค	<u>600,577.16</u>	<u>622,547.74</u>

หมายเหตุ 33 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	365,577.04	337,517.01
ครุภัณฑ์	798,482.84	684,754.04
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	12,109,028.87	2,156,307.52
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	<u>13,273,088.75</u>	<u>3,178,578.57</u>



องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุ 34 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อดำเนินงาน		
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	2,412,624.00	1,022,253.21
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อดำเนินงาน	2,412,624.00	1,022,253.21
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	2,412,624.00	1,022,253.21

หมายเหตุ 35 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อดำเนินงาน		
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล	50,200.00	-
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	12,922,300.00	12,862,200.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ	1,331,255.24	3,446,619.72
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	74,521.22	96,000.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม	270,150.00	260,250.00
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อดำเนินงาน	14,648,426.46	16,665,069.72
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการลงทุน		
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการลงทุนอื่น	-	82,800.00
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการลงทุน	-	82,800.00
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	14,648,426.46	16,747,869.72

องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุ 36 ค่าใช้จ่ายอื่น

	(หน่วย:บาท)	
	2565	2564
หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ	9,056.46	40,083.42
ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย	16,040.00	40,016.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	419,578.00	422,758.00
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	<u>444,674.46</u>	<u>502,857.42</u>



องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุ 37 การจัดประเภทรายการใหม่

ตัวเลขเปรียบเทียบในงบการเงินปี 2564 มีการจัดประเภทใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทและการแสดงรายการในงบการเงิน ปี 2565

	ก่อนจัด ประเภทใหม่	เพิ่ม/(ลด)	(หน่วย:บาท) หลังจัด ประเภทใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	1,068,472.19	(1,068,472.19)	0.00
ลูกหนี้การค้า	0.00	133,032.00	133,032.00
ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	0.00	7,453.70	7,453.70
ลูกหนี้อื่นระยะสั้น	0.00	287,986.49	287,986.49
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	0.00	640,000.00	640,000.00
สินค้าและวัสดุคงเหลือ	288,257.50	(288,257.50)	0.00
วัสดุคงเหลือ	0.00	288,257.50	288,257.50
รวม	1,356,729.69	0.00	1,356,729.69

องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุ 37 การจัดประเภทรายการใหม่

ตัวเลขเปรียบเทียบในงบการเงินปี 2564 มีการจัดประเภทใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทและการแสดงรายการในงบการเงิน ปี 2565

	ก่อนจัด ประเภทใหม่	เพิ่ม/(ลด)	(หน่วย:บาท) หลังจัด ประเภทใหม่
หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
หนี้สิน			
หนี้สินหมุนเวียน			
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	110,754.72	(110,754.72)	0.00
เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น	0.00	110,754.72	110,754.72
รายได้รับล่วงหน้า	24,550.00	(24,550.00)	0.00
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	0.00	24,550.00	24,550.00
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
เงินสะสม	146,673,017.34	(146,673,017.34)	0.00
เงินทุนสำรองเงินสะสม	44,024,669.39	(44,024,669.39)	0.00
รายได้สะสม	1,818,749.82	(1,818,749.82)	0.00
ทุนดำเนินการ	0.00	0.00	0.00
กำไร/ขาดทุนสะสม	0.00	0.00	0.00
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม		192,516,436.55	192,516,436.55
รวม	192,651,741.27	0.00	192,651,741.27

องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุ 37 การจัดประเภทรายการใหม่

ตัวเลขเปรียบเทียบในงบการเงินปี 2564 มีการจัดประเภทใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทและการแสดงรายการในงบการเงิน ปี 2565

	ก่อนจัด ประเภทใหม่	เพิ่ม/(ลด)	(หน่วย:บาท) หลังจัด ประเภทใหม่
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน			
รายได้			
รายได้จัดเก็บเอง	4,380,491.30	(4,380,491.30)	0.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	34,436,720.19	(34,436,720.19)	0.00
รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	0.00	34,436,720.19	34,436,720.19
รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	0.00	3,322,230.23	3,322,230.23
รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	0.00	48,400.00	48,400.00
รายได้อื่น	0.00	1,009,861.07	1,009,861.07
รวม	<u>38,817,211.49</u>	<u>0.00</u>	<u>38,817,211.49</u>
ค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่าย	3,423,166.95	(882,476.20)	2,540,690.75
ค่าวัสดุ	975,996.90	882,476.20	1,858,473.10
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	0.00	1,022,253.21	1,022,253.21
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	17,770,122.93	(1,022,253.21)	16,747,869.72
รวม	<u>22,169,286.78</u>	<u>0.00</u>	<u>22,169,286.78</u>

องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

หมายเหตุ 38 การแก้ไขข้อผิดพลาดของงวดก่อน

ในปี 2565 องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียน พบว่ามีการบันทึกบัญชีไม่ถูกต้องตามข้อเท็จจริงทำให้มีผลกระทบกับเงินสะสม ดังนี้

1. องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียนปรับปรุงลดยอดลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ- บุคคลภายนอก สำหรับค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย ของปีก่อน โดยได้รับการอนุมัติจากสภาท้องถิ่นในการปรับปรุงลดยอดลูกหนี้ ดังกล่าว เนื่องจากมีการชำระค่าบริการแล้ว จำนวน 5 รายการ เป็นเงินจำนวน 2,840.- บาท (สองพันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

2. องค์การบริหารส่วนตำบลลาดตะเคียนปรับปรุงลดยอดลูกหนี้ค่าภาษีบำรุงท้องที่ ของปีก่อน โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นในการปรับปรุงลดยอดลูกหนี้ดังกล่าว เนื่องจาก การจัดเก็บข้อมูลผิดพลาดไม่ตรงกับความเป็นจริง จำนวน 3 รายการ เป็นเงินจำนวน 2,532.97 บาท (สองพันห้าร้อยสามสิบสองบาทเก้าสิบเจ็ดสตางค์)