

หมายเหตุการจัดทำพิมพ์ประชุมประจำเดือน พ.ศ. ๒๕๖๑

องค์กรบริหารส่วนตำบลดอนดีดตะบอง อําเภอโคกน้ำร้อน จังหวัดปราจีนบุรี

สำเนาปลัด

ลำดับที่	ชื่องานค่าใช้จ่าย	รายการจำนวนหน่วย	เงินเดือนประจำเดือน	เงินเดือนประจำเดือน	วันนี้	กำหนดเดือน	หมายเหตุ
ลำดับที่	ผู้ได้รับ	จำนวนหน่วย	หน่วยงาน/โครงการ	จำนวน	ประจำเดือน	จำนวน	หมายเหตุ
1	ต.ค. ๖๐-ก.ย. ๖๑	ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการรับรองคู่สมรสตามค่าใช้จ่ายที่ได้รับ ตามที่ห้ามและพ้นภาระเจ้าของบ้านจ้าง	เงินเดือนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	150,000	-	-	-
2	ต.ค. ๖๐-ก.ย. ๖๑	ค่าใช้จ่ายในการรับรองคู่สมรสตามค่าใช้จ่ายที่ได้รับ ตามที่ห้ามและพ้นภาระเจ้าของบ้านจ้าง	เงินเดือนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	30,000	-	-	ค่าพำนักท่องเที่ยว
3	ต.ค. ๖๐-ก.ย. ๖๑	ค่าใช้จ่ายในการรับรองคู่สมรสตามค่าใช้จ่ายที่ได้รับ ตามที่ห้ามและพ้นภาระเจ้าของบ้านจ้าง	เงินเดือนบริหารงานทั่วไป	40,000	-	-	ค่าพำนักท่องเที่ยว
4	ต.ค. ๖๐-ก.ย. ๖๑	ค่าใช้จ่ายในการรับรองคู่สมรสตามค่าใช้จ่ายที่ได้รับ ตามที่ห้ามและพ้นภาระเจ้าของบ้านจ้าง	เงินเดือนบริหารงานทั่วไป	50,000	-	-	-
5	ต.ค. ๖๐-ก.ย. ๖๑	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามพิพาทยา	เงินเดือนบริหารงานทั่วไป	30,000	-	-	-
6	ต.ค. ๖๐-ก.ย. ๖๑	ค่าใช้จ่ายในการทำวาระต่างประเทศสำหรับพนักงานบริหารทั่วไป	เงินเดือนบริหารงานทั่วไป	50,000	-	-	ค่าพำนักท่องเที่ยว

## รายงานการจัดทำพัสดุประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ดํอํกการเงินการคลังตํารวจเมือง อําเภอบันทึกธนบุรี จังหวัดกรุงเทพมหานคร

## สํานักปลัด

ลำดับที่	ชื่อเจ้าหนี้รัฐ บังคับ	รายการ/จำนวนเงิน/ เดือน	เงินเดือนของบุคคล		เงินเดือนประจำเดือน เดือน/จำนวนเงินที่ได้รับ	จำนวนเดือนประจำเดือน เดือน/จำนวนเงินที่ได้รับ (บาท)	วิธีการจัดทำ	กำหนดต้นของ (วัน)	หมายเหตุ
			เดือน	จำนวนเงินที่ได้รับ					
7	ด.ก.๖๐-ก.๗.๖๑	ค่าท่านครองถ่ายเอกสาร	จำนวนเดือนที่ได้รับ	จำนวนเดือนที่ได้รับ	36,000	-	โอนเข้าบัญชี	30	-
8	ด.ก.๖๐-ก.๗.๖๑	ค่าเช่าพื้นที่ ค่าปรับรักษาเว็บไซต์สำเนาเอกสาร	จำนวนเดือนที่ได้รับ	จำนวนเดือนที่ได้รับ	30,000	-	โอนเข้าบัญชี	1	-
9	ด.ก.๖๐-ก.๗.๖๑	ค่าใช้จ่ายเบิกจ่ายจัดงานรับสูทชุดตัวๆ	จำนวนเดือนที่ได้รับ	จำนวนเดือนที่ได้รับ	100,000	-	โอนเข้าบัญชี	7	-
10	ด.ก.๖๐-ก.๗.๖๑	ค่าวัสดุ	จำนวนเดือนที่ได้รับ	จำนวนเดือนที่ได้รับ	50,000	-	-	-	-
11	ด.ก.๖๐-ก.๗.๖๑	ค่าใช้จ่ายเบิกจ่าย ค่าจ้างภารกิจ อบรม เทศลัยเพื่อพัฒนาชุมชน	จำนวนเดือนที่ได้รับ	จำนวนเดือนที่ได้รับ	30,000	-	โอนเข้าบัญชี	7	-
12	ด.ก.๖๐-ก.๗.๖๑	ค่าใช้จ่ายเบิกจ่าย ค่าจ้างภารกิจจัดทำแบบแผนเพื่อพัฒนาชุมชน	จำนวนเดือนที่ได้รับ	จำนวนเดือนที่ได้รับ	10,000	-	โอนเข้าบัญชี	7	-
13	ด.ก.๖๐-ก.๗.๖๑	ค่าใช้จ่ายเบิกจ่ายติดตามโครงการ	จำนวนเดือนที่ได้รับ	จำนวนเดือนที่ได้รับ	100,000	-	-	-	-

แผนการจัดทำพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑  
องค์กรบริหารส่วนตัวของบ้านศรีมหาโพธิ์ จังหวัดปราจีนบุรี

สำเนาปลัด

ลำดับที่	ชื่อเอกสารที่เรียบ จัดทำ	รายการ/จำนวนหน่วย	เงินลงทุนประจำปี		เงินเดือนงบประมาณ ประจำปี (บาท)	จำนวนเดือนงบประมาณ (เดือน)	หมายเหตุ
			หมายเหตุ	จำนวนเงินโครงการ	จำนวน (บาท)	ประจำเดือน	
14	ต.ก.๖๐-ก.ย.๖๑	ดำเนินการซ่อมแซมเครื่องส่องไฟและดูดควัน ศูนย์ฯ	งานบริหารทั่วไป	400,000	-	-	ให้พำนักงานจัดทำ
15	ต.ก.๖๐-ก.ย.๖๑	ดำเนินการซ่อมแซมเครื่องส่องไฟและดูดควัน ศูนย์ฯ	งานบริหารทั่วไป	300,000	-	-	ให้พำนักงานจัดทำ
16	ต.ก.๖๐-ก.ย.๖๑	ดำเนินการซ่อมแซมเครื่องส่องไฟและดูดควัน ศูนย์ฯ	งานบริหารทั่วไป	3,000	-	-	ให้พำนักงานจัดทำ
17	ต.ก.๖๐-ก.ย.๖๑	ดำเนินการซ่อมแซมเครื่องส่องไฟและดูดควัน ศูนย์ฯ	งานบริหารทั่วไป	200,000	-	-	ให้พำนักงานจัดทำ
18	ต.ก.๖๐-ก.ย.๖๑	ดำเนินการซ่อมแซมเครื่องส่องไฟและดูดควัน ศูนย์ฯ	งานบริหารทั่วไป	160,000	-	-	ให้พำนักงานจัดทำ
19	ต.ก.๖๐-ก.ย.๖๑	ดำเนินการซ่อมแซมเครื่องส่องไฟและดูดควัน ศูนย์ฯ	งานบริหารทั่วไป	30,000	-	-	ให้พำนักงานจัดทำ
20	ต.ก.๖๐-ก.ย.๖๑	ดำเนินการซ่อมแซมเครื่องส่องไฟและดูดควัน ศูนย์ฯ	งานบริหารทั่วไป	50,000	-	-	ให้พำนักงานจัดทำ
21	ต.ก.๖๐-ก.ย.๖๑	ดำเนินการซ่อมแซมเครื่องส่องไฟและดูดควัน ศูนย์ฯ	งานบริหารทั่วไป	400,000	-	-	ให้พำนักงานจัดทำ
22	ต.ก.๖๐-ก.ย.๖๑	ดำเนินการซ่อมแซมเครื่องส่องไฟและดูดควัน ศูนย์ฯ	งานบริหารทั่วไป	30,000	-	-	ให้พำนักงานจัดทำ

## แบบฟอร์มจัดทำรายรับรายจ่ายตามงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

จัดทำโดย ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ เขต ๔ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

## สำเนาบัญชี

ลำดับที่	ชื่อผู้ใช้จ่าย ลูกหนี้	รายการ/จำนวนเงินที่ได้รับ	เงินเดือนประจำเดือน	เงินเดือนประจำเดือน	จำนวนเดือนคงเหลือ	วันที่ชำระหนี้	หมายเหตุ
23	บ.ก.๖๐-ก.ย.๖๑	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	ประมาณ ๘๐๐ บาท/เดือน	ประมาณ ๘๐๐ บาท/เดือน	-	-	ไม่มีรายจ่าย
24	บ.ก.๖๐-ก.ย.๖๑	ค่าวัสดุอื่นๆ	งานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	-	ไม่มีรายจ่าย
25	บ.ก.๖๐-ก.ย.๖๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน	งานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	ไม่มีรายจ่าย
26	บ.ก.๖๐-ก.ย.๖๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ๒ เครื่อง	๖๕,๐๐๐	-	-	ไม่มีรายจ่าย
27	บ.ก.๖๑-ก.ย.๖๑	ค่าเดินทาง	จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ๒ เครื่อง	๙,๐๐๐	-	-	ไม่มีรายจ่าย
28	บ.ก.๖๑-ก.ย.๖๑	ค่าเดินทาง	จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ๒ เครื่อง	๑๖,๕๐๐	-	-	ไม่มีรายจ่าย
			จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ๒ เครื่อง	๑๒,๐๐๐	-	-	ไม่มีรายจ่าย
			จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ๒ เครื่อง	๒๑,๐๐๐	-	-	ไม่มีรายจ่าย
			จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ๒ เครื่อง	๓๐,๐๐๐	-	-	ไม่มีรายจ่าย
			จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ๒ เครื่อง	๒๐๐,๐๐๐	-	-	ไม่มีรายจ่าย
			จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ๒ เครื่อง	๓๐,๐๐๐	-	-	ไม่มีรายจ่าย
			จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ๒ เครื่อง	๕๐,๐๐๐	-	-	ไม่มีรายจ่าย

## แผนภูมิจัดทำเพื่อประชุมประจำเดือน อุบลราชธานี ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

องค์กรบริหารส่วนตัวบ้านถัดเด่น อุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

## ลำดับ

ลำดับ	ชื่อองค์กรที่รับ ผู้มา	หมายเหตุ/จำนวนหน่วย	เงินเดือนประจำเดือน	เงินเดือนประจำเดือน	จำนวนเดือนคงเหลือ	หมายเหตุ
		หมายเหตุ/จำนวนหน่วย	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	(วัน)	
29	ม.ค.๖๑-ก.ย.๖๑	วัสดุครุ่งเครื่องทั่วไป	เงินเดือนประจำเดือน	เงินเดือนประจำเดือน	5	
30	ต.ก.๖๐-ก.ย.๖๑	จ้างงานภาระรับ-ส่งศัลศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คาดคะเนเป็น	เงินเดือนประจำเดือน แม่ครัวจ้าวแม่ครัวห้องเรียน แม่ครัวห้องเรียน	20,000 320,000	- -	เงินเดือนประจำเดือน เงินเดือนประจำเดือน
31	ม.ค.๖๑-ก.ย.๖๑	ค่าใช้จ่ายตามโควต้าจัดการอบรมศักยภาพเยาวชน	"	50,000	-	เงินเดือนประจำเดือน
32	ม.ค.-๖๑	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันแม่เดือนแห่งชาติ	"	10,000	-	เงินเดือนประจำเดือน
33	ต.ก.๖๐-ก.ย.๖๑	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันแม่เดือนแห่งชาติ	จำนวนเดือนคงเหลือ	1,228,284	-	เงินเดือนประจำเดือน
34	ต.ก.๖๐-ก.ย.๖๑	ค่าอาหารเสริม(บม)	ประมาณเดือน	30,000	-	เงินเดือนประจำเดือน
35	ต.ก.๖๐-ก.ย.๖๑	วัสดุการศึกษา	แผนกวันภาษาไทยและ งานบริการสาธารณะดูแล งานสารสนเทศข้อมูลฯ	150,000	-	เงินเดือนประจำเดือน

## แผนภาระจัดทำเพื่อต่อไปในประจำปี พ.ศ. 2561

บัญชีรายรับใช้จ่ายตามภาระค่าตอบแทน บันทึกนิบทุกครั้งที่ได้รับผลประโยชน์

## ลำดับที่

ลำดับที่	ชื่อเจ้าหนี้หรือ บุคคล	รายการ/จำนวนเงินที่ได้รับ	เงินเดือน/สวัสดิการ ประจำเดือน	เงินเดือนประจำเดือน ล่วงหลัง	เงินเดือนประจำเดือน ล่วงหลัง	จำนวนเดือนที่ได้รับ ประจำเดือน	จำนวนเดือนที่ได้รับ ประจำเดือน
36	ต.ก.60-ก.ย.61	วัสดุวิทยาศาสตร์และสารเรียนรู้ จำนวน 50,000 บาท	"	"	-	-	7
37	ต.ก.60-ก.ย.61	ค่าใช้จ่ายตาม กิจกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหา มนต์เสน่ห์และภัยธรรมชาติ	งานสืบสานและอนรรค ความท่องเที่ยวท่องเที่ยว และอนุรักษ์ฯ	50,000	-	-	7
38	ต.ก.60-ก.ย.61	ค่าใช้จ่ายตาม กิจกรรมการฟื้นฟูภูมิปัญญาท้องถิ่น มนต์เสน่ห์และภัยธรรมชาติ	งานสืบสานและอนรรค ความท่องเที่ยวท่องเที่ยว และอนุรักษ์ฯ	50,000	-	-	7
39	ต.ก.60-ก.ย.61	ค่าใช้จ่ายตาม โครงการส่งเสริมความท่องเที่ยว มนต์เสน่ห์และภัยธรรมชาติ	งานสืบสานและอนรรค ความท่องเที่ยวท่องเที่ยว และอนุรักษ์ฯ	50,000	-	-	7
40	ต.ก.60-ก.ย.61	ค่าใช้จ่ายตาม โครงการส่งเสริมอุตสาหกรรม มนต์เสน่ห์และภัยธรรมชาติ	งานสืบสานและอนรรค ความท่องเที่ยวท่องเที่ยว และอนุรักษ์ฯ	100,000	-	-	7
41	ต.ก.60-ก.ย.61	ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งกรุํรัฐบาลตามกฎหมาย และวัฒนาศิริ	งานสืบสานและอนรรค ความท่องเที่ยวท่องเที่ยว และอนุรักษ์ฯ	150,000	-	-	7
42	ต.ก.60-ก.ย.61	ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมงานถนน โครงการพัฒนาชุมชน	งานสืบสานและอนรรค ความท่องเที่ยวท่องเที่ยว และอนุรักษ์ฯ	100,000	-	-	7

ມະນາກອງຈັດທາພັດທະນາຕະຫຼາດຕະຫຼາດ  
ອົງການນິກາຕະຫຼາດ ຊັ່ງກວ້າຕປ່ງເສີນໄຊ  
ມະນາກອງຈັດທາພັດທະນາຕະຫຼາດຕະຫຼາດ  
ພ.ກ. 2561

## ກໍານົດປັດ

ລົດຕົກ	ຫຸ້ນການໃໝ່ຮັບ ຈຳຫຼາຍ	ຮາຍການຈຳນາມຫ່ວຍ	ລືນາງນ່ຽມມານ	ລືນາງນ່ຽມມານ	ລືນາງນ່ຽມມານ	ຮັບການຈັດທາ	ກໍານົດສົນອອນ (ກີບ)	ໜາງຍາຫຼຸດ
ລົດຕົກ	ຫຸ້ນການໃໝ່ຮັບ ຈຳຫຼາຍ	ແຜນອານຸຈາກ/ໂຄງການ	ຈຳຫຼາຍ	ປະເມັດ	ຈຳຫຼາຍ	ຮັບການຈັດທາ	ກໍານົດສົນອອນ (ກີບ)	ໜາງຍາຫຼຸດ
43	31.8.61-ກ.ຍ.61	ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນການຕົ້ນເຫັນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງການເພື່ອຫຼັງການ ວ່າດູນຮັບຮວມແລະຫຼັງການການ ຈຳນື້ນກ່າຍເຫັນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງການ	ແພັນງານການຄາຫານ ວ່າດູນຮັບຮວມແລະຫຼັງການການ ຈຳນື້ນກ່າຍເຫັນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງການ	50,000	-	ຮັບການຈັດທາ	7	
44	1.9.61-ກ.ຍ.61	ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນການຕົ້ນເຫັນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງການເພື່ອຫຼັງການ ເພີ້ມຂຶ້ນໃນໂຄງການຄອບຄົວຫຼັກສູນຮຽນນ້ຳສູຄາມ	"	50,000	-	ຮັບການຈັດທາ	7	
45	1.9.61-ກ.ຍ.61	ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນໂຄງການຄອບຄົວຫຼັກສູນຮຽນນ້ຳສູຄາມ ເພີ້ມຂຶ້ນໃນຫຼັກສູນຫຼັກເມົາເຖິງ	ຈຳນື້ນກ່າຍເຫັນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງການ ຫຼັກສູນຫຼັກເມົາເຖິງ	20,000	-	ຮັບການຈັດທາ	7	
46	1.9.61-ກ.ຍ.61	ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນໂຄງການຕົ້ນຕາມປະຫວັດພື້ນຖານການ	"	50,000	-	ຮັບການຈັດທາ	7	
47	ນ.ກ.61-ກ.ຍ.61	ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນໂຄງການຮັບຮັດຮຽນແລະຈົບງົງຮຽນ	"	30,000	-	ຮັບການຈັດທາ	7	
48	ນ.ກ.61-ກ.ຍ.61	ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນການຄົດຈວານຕົວການໃຫ້ກົດໆລົງໃຫ້ກົດໆ	"	50,000	-	ຮັບການຈັດທາ	7	
49	31.9.61-ກ.ຍ.61	ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນການຈັດຫຼັກສູນຫຼັກເມົາເຖິງ	"	50,000	-	ຮັບການຈັດທາ	7	

## អនុបារចំណែកត្របត្រប្រជុំប្រព័ន្ធបរិប្រែលមានអ.វ.ក. 2561

ឧគ្គករាយនីរាងធ្វើនៅពេលដែលត្រូវបានបង្កើតឡើង នៃនគរកម្មអនុវត្តិ ឱងអតិថិជនរឿងអីនីរី

## តាមក្រសួង

លំដែល	ឈ្មោះគោលការណីរឿង ឯកតា	រយការក្នុងរាយការ នគរកម្មអនុវត្តិ	សេវាអនុវត្តន៍		សេវាអនុវត្តន៍ នៃនគរកម្មអនុវត្តិ	តាមក្រសួង	ការអនុវត្តន៍ នៃនគរកម្មអនុវត្តិ	តាមក្រសួង
			នាមឈ្មោះរាយការណីរឿង នគរកម្មអនុវត្តិ	តម្លៃរាយការណីរឿង នគរកម្មអនុវត្តិ				
50	ន.ក.ន.ក.-ក.ន.ប.ន.ឬ	ការិច្ចិប់នូវការក្រុងរាយការណីរឿង	នាមឈ្មោះរាយការណីរឿង នគរកម្មអនុវត្តិ	ឈ្មោះរាយការណីរឿង នគរកម្មអនុវត្តិ	100,000	-	-	ឈ្មោះរាយការណីរឿង នគរកម្មអនុវត្តិ
51	ន.ក.ន.ក.-ក.ន.ប.ន.ឬ	វេត្យការណីរឿង	"	"	20,000	-	-	ឈ្មោះរាយការណីរឿង នគរកម្មអនុវត្តិ
52	ត.ក.ន.ក.-ក.ន.ប.ន.ឬ	ការិច្ចិប់នូវការក្រុងរាយការណីរឿង	នាមឈ្មោះរាយការណីរឿង នគរកម្មអនុវត្តិ	100,000	-	-	-	ឈ្មោះរាយការណីរឿង នគរកម្មអនុវត្តិ

អយនករាជធមានអង្គភាពប្រជាជីវប្រជាមាន ព.ន. 2561

ការការណើអារ៉ាស៊ុវត្ថម្ភនៃការប្រគល់ប្រើប្រាស់ប្រចាំខែ ខែកញ្ចប់ ឆ្នាំ ២៥៦១

ការការណើ

ការដាក់	ឈ្មោះភាគី	ឈ្មោះ	រយៈពេល/ថ្ងៃប្រាក់	សេចក្តីផ្តើម			សេចក្តីផ្តើមរបាយការ	តម្លៃរាយការងារ (បាង)	តម្លៃរាយការងារ (បាង)	តម្លៃរាយការងារ (បាង)	តម្លៃរាយការងារ (បាង)	
				អាជីវការ	អាជីវការ	អាជីវការ						
1	ព.ក.៦០-ក.ឃ.៦១	ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធអំពីការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធឌីជីថាមពេលវេលាប្រចាំខែ	មិថុនាវិវាទរាយការងារ	៩០,០០០	-	-	ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធឌីជីថាមពេលវេលាប្រចាំខែ	៩០,០០០	-	-	-	-
2	ព.ក.៦០-ក.ឃ.៦១	ជាមួយនាយករាជ	"	30,000	-	-	ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធឌីជីថាមពេលវេលាប្រចាំខែ	30,000	-	-	-	-
3	ព.ក.៦០-ក.ឃ.៦១	ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធឌីជីថាមពេលវេលាប្រចាំខែ	"	10,000	-	-	ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធឌីជីថាមពេលវេលាប្រចាំខែ	10,000	-	-	-	-
4	ព.ក.៦០-ក.ឃ.៦១	ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធឌីជីថាមពេលវេលាប្រចាំខែ	"	100,000	-	-	ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធឌីជីថាមពេលវេលាប្រចាំខែ	100,000	-	-	-	-
5	ព.ក.៦០-ក.ឃ.៦១	ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធឌីជីថាមពេលវេលាប្រចាំខែ	"	30,000	-	-	ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធឌីជីថាមពេលវេលាប្រចាំខែ	30,000	-	-	-	-
6	ព.ក.៦០-ក.ឃ.៦១	ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធឌីជីថាមពេលវេលាប្រចាំខែ	"	50,000	-	-	ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធឌីជីថាមពេលវេលាប្រចាំខែ	50,000	-	-	-	-
7	ព.ក.៦០-ក.ឃ.៦១	វេត្ថុត្រូវការងារ	"	50,000	-	-	ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធឌីជីថាមពេលវេលាប្រចាំខែ	50,000	-	-	-	-
8	ព.ក.៦០-ក.ឃ.៦១	វេត្ថុត្រូវការងារ	"	10,000	-	-	ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធឌីជីថាមពេលវេលាប្រចាំខែ	10,000	-	-	-	-
9	ព.ក.៦០-ក.ឃ.៦១	វេត្ថុត្រូវការងារ	"	10,000	-	-	ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធឌីជីថាមពេលវេលាប្រចាំខែ	10,000	-	-	-	-

เอกสารนี้จัดทำขึ้นเพื่อแสดงรายการของสินค้าคงคลังที่มีอยู่ในห้องคลัง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

## กองบัญชี

ลำดับที่	หมายเลขบัญชี	ชุดที่	รายการสินค้าคงคลัง		จำนวนคงคลัง	จำนวนคงคลังคงเหลือ	จำนวนคงคลังที่ได้รับ	จำนวนคงคลังที่ส่งออก	จำนวนคงคลังที่จ่ายออก	จำนวนคงคลังที่จ่ายเข้า
			รายการสินค้าคงคลัง	จำนวนคงคลังคงเหลือ						
10	๗.๖๙-๗.๗.๑	วัสดุคอมพิวเตอร์	ไม่มีรายการ	-	50,000	-	-	-	-	5
11	๗.๗.๖๐-๗.๗.๖.๑	ครุภัณฑ์และเครื่องใช้	จัดซื้อจัดจ้างโดยการประมูลต่อไปตามกำหนดเวลา	-	18,000	-	-	-	-	5
12	๗.๗.๖๐-๗.๗.๖.๑	ครุภัณฑ์และเครื่องใช้	จัดซื้อจัดจ้างโดยการประมูลต่อไปตามกำหนดเวลา	-	16,500	-	-	-	-	5
			รวมทั้งหมด	-	50,000	-	-	-	-	7

แบบฟอร์มรับรองการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑  
ของผู้ดูแลโครงการส่วนตัวตามมาตรา๑๘๙แห่งพระราชบัญญัติ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

## กองทุน

ลำดับที่	ชื่อของหน่วยบริหาร บังคับ	รายการ/จำนวนเงิน	เงินเดือนรายเดือน	เงินเดือนรายเดือน	จำนวนเงิน(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	จำนวนรายได้
1	๗.๗.๖๐-๗.๗.๖๑	ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการเสียภาษีอากรของบุตรชาย ของพนักงานส่วนตัวโดยไม่หักภาษี ณ ที่จ่าย	เงินเดือนคงเดือน จำนวนทรัพย์ในทรัพย์ที่มี เดือนละจำนวนบาท	จำนวนทรัพย์ที่มี จำนวนทรัพย์ที่มี	๕๐,๐๐๐	-	-	-	-
2	๗.๗.๖๐-๗.๗.๖๑	เช่าห้องน้ำริการ	"	"	๓๐,๐๐๐	-	-	-	เช่าห้องน้ำริการ
3	๗.๗.๖๐-๗.๗.๖๑	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำงบประมาณรายได้เพิ่มเติม	"	"	๑๐,๐๐๐	-	-	-	เช่าห้องน้ำริการ
4	๗.๗.๖๐-๗.๗.๖๑	ค่าใช้จ่ายตามโภชนาญาติและอุดหนุนตามความต้องการของบุตรชาย ดำเนินคดีความเสียหาย (จดหมายมาและตอบกลับด้วยจดหมาย) พร้อมจดตัวอย่าง CRS2)	"	"	๒๐๐,๐๐๐	-	-	-	เช่าห้องน้ำริการ
5	๗.๗.๖๐-๗.๗.๖๑	ค่าใช้จ่ายในการซื้อขายห้องที่ไม่ใช่บ้าน	"	"	๒๐,๐๐๐	-	-	-	เช่าห้องน้ำริการ
6	๗.๗.๖๐-๗.๗.๖๑	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	"	"	๒๐๐,๐๐๐	-	-	-	เช่าห้องน้ำริการ
7	๗.๗.๖๐-๗.๗.๖๑	วัสดุสำนักงาน	"	"	๓๐,๐๐๐	-	-	-	เช่าห้องน้ำริการ
8	๗.๗.๖๐-๗.๗.๖๑	วัสดุสำนักงานและวัสดุ	"	"	๒๐๐,๐๐๐	-	-	-	เช่าห้องน้ำริการ

รายงานการจัดทำพัสดุประปะสำหรับภาระมวล พ.ศ. ๒๕๖๑

สำหรับการริบหักตัวดำเนินการลดลงที่คืนนี้ จำนวนครึ่งหนึ้น  
จังหวัดบึงกุ่ม จังหวัดปทุมธานี

## กองทั่วไป

ลำดับที่	ชื่อเจ้าหน้าที่ ผู้จัดทำ	รายการที่รับ รุก	รายการที่จ่าย	เงินเดือนรวม		เงินเดือนที่ปรับเปลี่ยน ปรับเพิ่ม/ลด	จำนวนตั้งแต่วัน (วัน)	หมายเหตุ
				รายเดือน/จำนวนเงินเดือน	จำนวนเดือน/จำนวนเงินเดือน			
9	บ. ก. ๖๐- ก. ๘.๖.๑	วัสดุก่อสร้าง				30,000	"	กรณีรักษาภาระที่ไม่ได้เบิกจ่าย
10	บ. ก. ๖๐- ก. ๘.๖.๑	วัสดุเชื้อเพลิงและเชื้อเพลิง				50,000	"	กรณีรักษาภาระที่ไม่ได้เบิกจ่าย
11	บ. ก. ๖๐- ก. ๘.๖.๑	วัสดุเชื้อเพลิงและเชื้อเพลิงที่ถูกตัด				300,000	"	กรณีรักษาภาระที่ไม่ได้เบิกจ่าย
12	บ. ก. ๖๐- ก. ๘.๖.๑	วัสดุโดยสารทางบกและทางอากาศ				20,000	"	กรณีรักษาภาระที่ไม่ได้เบิกจ่าย
13	บ. ก. ๖๐- ก. ๘.๖.๑	วัสดุคอมพิวเตอร์				50,000	"	กรณีรักษาภาระที่ไม่ได้เบิกจ่าย
14	บ. ก. ๖๐- ก. ๘.๖.๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อจัดจ้างในส่วนราชการ				18,000	"	กรณีรักษาภาระที่ไม่ได้เบิกจ่าย
15	บ. ก. ๖๐- ก. ๘.๖.๑	ค่าบำรุงรักษาเครื่องรับประปาครุภัณฑ์				100,000	"	กรณีรักษาภาระที่ไม่ได้เบิกจ่าย

## แผนภาระจัดทำพัฒนาปรับปรุงระบบงาน พ.ศ. 2561

องค์กรบริหารส่วนตัวบุคลาดคณะศิษย์ อ่ำเภอบินทร์บุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

ลำดับ ที่	ชื่อวัวที่ ต้องรับจัดทำ	รายการ/จำนวน/หน่วย	เงินเดือนประจำเดือน		จำนวนนักเรียนประจำเดือน	จำนวนนักเรียนประจำเดือน	จำนวนนักเรียนประจำเดือน	จำนวนนักเรียนประจำเดือน
			หน่วยงาน/ เจ้าของเงิน	หน่วยงาน/จำนวนครองการ				
1	ต.ค. 60-ก.ย. 61	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัด	แม่ฟ้างบบริหารงานทั่วไป	416,000	-	-	อนุมัติจัดทำ ตามความจำเป็น ตลอดทั้งปี
2	ต.ค. 60-ก.ย. 61	- ค่าเชื้อรั่นเนื้อย่างและค่าตอกทะเบียน ในการรื้อสิ่ง อาคารค่าจ้างของคนช่างผู้ริบาร ถมหินหินดานฯ - จ้างเหมาบริการ - ในการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ - จด.ใน การรั่งรื้อห้องครัวทั้งหมด - ค่าจ.ใน การรั่งรื้อห้องครัวทั้งหมด - ค่าจ.ใน การรั่งรื้อห้องครัวพิพากษา - ค่าจ.ใน การทำภาระงานประชาสัมพันธ์ - ค่าเช่นน้ำร้อนจ่ายออกสาร - ค่าเชื้อรั่นที่ ค่าปรับบูรณะรื้อ "ชัตเตอร์" ให้น้ำลงงาน	กองทัพฯ	แม่ฟ้างบบริหารงานทั่วไป จ้างบริหารงานนักสัง <sup>ศึกษา</sup>	140,000	-	อนุมัติจัดทำ ตามความจำเป็น ตลอดทั้งปี	

## แผนภูมิการจัดทำเพื่อประเมินประสิทธิภาพ พ.ศ. ๒๕๖๑

## โครงการรักษาสิ่งแวดล้อมด้านสุขาภิบาล อันเกิดขึ้นในท่าน้ำรัฐ จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับ ที่	ชื่อจุดที่ ต้องรักษาดูแล	รายการ/จำนวนหน่วย	หน่วยงาน เจ้าของสิ่งแวดล้อม	เงื่อนไขประเมิน	เงื่อนไขประเมิน	กำลังผล วิธีจัดทำ	ตั้งแต่วันไหน (วัน)	ห่วงโซ่อุปทาน
3	ต.ก.๖๐-ก.๗.๖।	ราชบัณฑิตอุทิศให้กับผู้ดูแลซึ่งบริการ - จัดหมายการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อลดภาระเดือนต่อเดือน	สำนักปลัด การศึกษา	แผนงานภาครัฐที่ออก งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๓๒๐,๐๐๐	-	-	ดำเนินตัวจัดทำ ตามความจำเป็น ตลอดทั้งปี
4	ต.ก.๖๐-ก.๘.๖।	ราชบัณฑิตอุทิศให้กับผู้ดูแลซึ่งบริการ - ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดทางภูมิภาคในกรุงเทพมหานคร ดำเนินการต่อจากหนังสือเดินทางตามด้วย - จัดหมายการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อลดภาระเดือนต่อเดือน	กองกลาง กองบัญชาการ	แผนงานภาครัฐและชุมชน งานบริหารทั่วไปที่เกี่ยวข้อง กับเขตเมือง	๙๐,๐๐๐	-	-	ดำเนินตัวจัดทำ ตามความจำเป็น ตลอดทั้งปี
5	ก.ก.๖๐-ก.๗.๖।	ราชบัณฑิตอุทิศให้กับผู้ดูแลซึ่งบริการ - ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาด้านไม้	สำนักปลัด กระทรวงเกษตร	แผนงานภาครัฐ งานส่งเสริมการเกษตร	๑๐๐,๐๐๐	-	-	ดำเนินตัวจัดทำ ตามความจำเป็น ตลอดทั้งปี
6	ต.ก.๖๐-ก.๗.๖।	ราชบัณฑิตอุทิศให้กับผู้ดูแลซึ่งบริการ - ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี ราชพิธีชาติ - ค่าวัสดุคง	สำนักปลัด มหาดไทย	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐	-	-	ดำเนินตัวจัดทำ ตามความจำเป็น ตลอดทั้งปี

แผนการจัดทำพัฒนาระบบประเมินคุณภาพ พ.ศ. 2561

จัดการเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณภาพ สำหรับนักเรียน ชั้นมัธยมปลาย ประจำปีการศึกษา 2561

ลำดับ ที่	ชื่อวิชาที่ ต้องเรียน	รายการ/จำนวนหน่วย เรียน	หัวเรียนฯ		ผู้จัดประชุมฯ		ผู้สอนงบประมาณ		จำนวนนักเรียน (ราย)	จำนวนครุภารติ	จำนวนนักเรียน (ราย)
			เลือกห้องเรียน	นักเรียนรวม	ผู้สอนรวม	จำนวนนักเรียน	จำนวนครุภารติ	จำนวนนักเรียน			
7	ต.ก.60-ก.บ.61	ร. หจ. เยี่ยงเกี้ยวน่อองก์การบัญชีครุภารติ ไม่เข้า ตีกชยและร่วมกับหน่วยบัญชีครุภารติ ไม่เข้า - ค้าใช้จ่ายตามโศรุกการดำเนินการ อบรม/เกิดอัมมัทพ   ร. หจ. หจ. หจ.	ส.น.นักปฏิบัติ	ผ.สอนงานบริหารงานทั่วไป	843,000	-	-	-	อนุมัติจัดทำ ตามความจำเป็น <sup>*</sup> ตลอดทั้งปี	-	
8	ต.ก.60-ก.บ.61	ร. หจ. เยี่ยงเกี้ยวน่อองก์การบัญชีครุภารติ ไม่เข้า ตีกชยและร่วมกับหน่วยบัญชีครุภารติ ไม่เข้า - ค้าใช้จ่ายตามโศรุกการรับซื้อขายและน้ำมันเชื้อเพลิง - ค้าใช้จ่ายในการซื้อขายสินค้าและน้ำมันเชื้อเพลิง ส.ก.ย. หจ. หจ. หจ.	ก.องค์ตั้ง	ผ.สอนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคัดสิ่ง ออกพ袋子/จ่าชุด	130,000	-	-	-	อนุมัติจัดทำ ตามความจำเป็น <sup>*</sup> ตลอดทั้งปี	7	

แบบฟอร์มการจัดทำงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

งบประมาณบริหารส่วนตัวบบลดด้วยเมืองประชุมวัน พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับ ที่	หัวข้อ ต้องรับผิดชอบ	รายรับ/จำนวนหน่วย	หมายเหตุ เพิ่มเติม	เงินเดือนประจำเดือน	เงินเดือนประจำเดือน	จำนวน เวลา	วันเดือน ปี	จำนวน เวลา	วันเดือน ปี	จำนวน เวลา	วันเดือน ปี
9	บ.ก.60-ก.ย.๖	รายงานข้อมูลนักเรียนตัวต่อตัวที่ไม่เข้า ถึงหมายความว่าจะเข้ามาได้ตามกำหนด	สำเนาเอกสาร ภายใน	แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน	งานที่ออกันกับนายพลตั้งร่อง และตรวจสอบตัวตน	80,000	-	-	-	80,000	-
10	บ.ก.61-ก.ย.๖	รายงานข้อมูลนักเรียนตัวต่อตัวที่ไม่เข้า ถึงหมายความว่าจะเข้ามาได้ตามกำหนด	สำเนาเอกสาร ภายใน	แผนงานการศึกษา งานบริหารที่ไม่เกี่ยวข้อง กิจกรรม	แผนงานการศึกษา งานบริหารที่ไม่เกี่ยวข้อง กิจกรรม	60,000	-	-	60,000	-	
11	ต.ก.60-ก.ย.๖	รายงานข้อมูลนักเรียนตัวต่อตัวที่ไม่เข้า ถึงหมายความว่าจะเข้ามาได้ตามกำหนด	กองกลาง	แผนงานคุณภาพและชุมชนฯ งานบริหารที่ไม่เกี่ยวข้อง	แผนงานคุณภาพและชุมชนฯ งานบริหารที่ไม่เกี่ยวข้อง	220,000	-	-	220,000	-	

## แผนกรจัดทำพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เอกสารนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดมาเป็นต้นไป ถึงวันที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ลำดับ ที่	ชื่อวัวที่ ต้องรีเมจเต่า	ราษฎร์/ลูกครรภ์/หน้า ผู้เชื้อเชื้อ	ห่วงยางที่ เจ้าของเชื้อ	เงินเดือนประจำเดือน	เงินเดือนประจำเดือน	จำนวน เงินเดือน	จำนวน เงินเดือน	จำนวน เงินเดือน
12	ต.ก.๖๐-ก.ย.๖๑	ร. เดลี่ เกียร์ ช่างตัดกระดาษที่บ้าน ลักษณะงานเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาสิ่งของ	สำนักปฏิบัติ ขอช่วยเหลือ งานสร้างและสนับสนุน ความปลอดภัย	สำนักปฏิบัติ ขอช่วยเหลือ งานสร้างและสนับสนุน ความปลอดภัย	สำนักปฏิบัติ ขอช่วยเหลือ งานสร้างและสนับสนุน ความปลอดภัย	500,000	500,000	500,000
13	ต.ก.๗๖๗-ก.ย.๖๑	ร. เดลี่ เกียร์ ช่างตัดกระดาษที่บ้าน ลักษณะงานเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาสิ่งของ	สำนักปฏิบัติ ขอช่วยเหลือ งานสร้างและสนับสนุน ความปลอดภัย	สำนักปฏิบัติ ขอช่วยเหลือ งานสร้างและสนับสนุน ความปลอดภัย	สำนักปฏิบัติ ขอช่วยเหลือ งานสร้างและสนับสนุน ความปลอดภัย	100,000	100,000	100,000

หมายเหตุการจัดทำพัสดุประภัยแบบประเมิน พ.ศ. ๒๕๖๑

องค์กรบริหารส่วนต้นแบบด้วยตนเอง สำนักอักษรบ้านทราย จังหวัดป่าเขื่อนบุรี

ลำดับ ที่	ชื่อวัวที่ ต้องรับจัดทำ	วิทยาการ/จำนวนหน่วย	ห่วงโซ่อุปทาน เดิมของผู้ผลิต	เงินเดือนประชาชื่น		จำนวนหน่วยรวม	จำนวน เงินเดือนประชาชื่น	จำนวน เงินเดือนประชาชื่น	จำนวน หามา
				เดิมของผู้ผลิต	เดิมของผู้ผลิต				
14	ม.ก.๖๑-ก.ย.๖๑	ร.๙๐๐ เที่ยบวันเดือนกับการนับเดือนชาติที่ไม่ถูก ลักษณะระหว่างหน่วยเดือนฯ	สำนักปฏิค สำนักงานสาธารณสุขเขตพื้นที่แม่ข่าย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ประมาณเดือนกันยายนที่มาพร้อม งวดเดือนกันยายนที่ปรับปรุง ที่ออกให้	ประมาณเดือนกันยายนที่มาพร้อม งวดเดือนกันยายนที่ปรับปรุง	210,000			อนุมัติจัดทำ ตามความจำเป็น ตลอดทั้งปี
15	ม.ก.๖๑-ก.ย.๖๑	ร.๙๐๐ เที่ยบวันเดือนกับการนับเดือนชาติที่ไม่ถูก ลักษณะระหว่างหน่วยเดือนฯ	สำนักปฏิค สำนักงานสาธารณสุขเขตพื้นที่แม่ข่าย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ประมาณเดือนกันยายนที่มาพร้อม งวดเดือนกันยายนที่ปรับปรุง	ประมาณเดือนกันยายนที่มาพร้อม งวดเดือนกันยายนที่ปรับปรุง	100,000			อนุมัติจัดทำ ตามความจำเป็น ตลอดทั้งปี
16	พ.ก.๖๐-ก.ย.๖๑	ร.๙๐๐ เที่ยบวันเดือนกับการนับเดือนชาติที่ไม่ถูก ลักษณะระหว่างหน่วยเดือนฯ	สำนักปฏิค	ประมาณเดือนกันยายนที่มาพร้อม งวดเดือนกันยายนที่ปรับปรุง	ประมาณเดือนกันยายนที่มาพร้อม งวดเดือนกันยายนที่ปรับปรุง	200,000			อนุมัติจัดทำ ตามความจำเป็น ตลอดทั้งปี
17	ต.ก.๖๐-ก.ย.๖๑	ร.๙๐๐ เที่ยบวันเดือนกับการนับเดือนชาติที่ไม่ถูก ลักษณะระหว่างหน่วยเดือนฯ	สำนักปฏิค	ประมาณเดือนกันยายนที่มาพร้อม งวดเดือนกันยายนที่ปรับปรุง	ประมาณเดือนกันยายนที่มาพร้อม งวดเดือนกันยายนที่ปรับปรุง	200,000			อนุมัติจัดทำ ตามความจำเป็น ตลอดทั้งปี

អនុការចិត្តអាជពលប្រជុំថ្មីរដ្ឋបាល ព.ស. ២៥៦១

បញ្ជីតម្រូវការចិត្តអាជពលប្រជុំថ្មីរដ្ឋបាល ដែលការពិនិត្យ ចងចាំឡើងនៅខេត្តកំពង់ចាម ខេត្តកំពង់ចាម និងខេត្តព្រៃនប់

លេខ រូប	ឈ្មោះរបាយការ និងអាជីវកម្ម	ការងារ	តួនាទីរបាយការណ៍			ការងារ	តម្លៃរបាយការ (ក្បរ.)	ការងារ	តម្លៃរបាយការ (ក្បរ.)
			ការងារ	តម្លៃរបាយការ (ក្បរ.)	ការងារ				
18	ព.ក.៦០-ក.ប.៦១	ការប្រកួតរក្សាមនុយោគសម្រាក	ការងារក្នុងក្រសួង/នាយកក្រសួង	តួនាទីរបាយការណ៍	តួនាទីរបាយការណ៍	រឹងចំណាត់ការក្នុងក្រសួង	រឹងចំណាត់ការក្នុងក្រសួង	រឹងចំណាត់ការក្នុងក្រសួង	រឹងចំណាត់ការក្នុងក្រសួង
19	ព.ក.៦០-ក.ប.៦១	គារប្រកួតរក្សាមនុយោគសម្រាក	ការងារក្នុងក្រសួង/នាយកក្រសួង	តួនាទីរបាយការណ៍	តួនាទីរបាយការណ៍	រឹងចំណាត់ការក្នុងក្រសួង	រឹងចំណាត់ការក្នុងក្រសួង	រឹងចំណាត់ការក្នុងក្រសួង	រឹងចំណាត់ការក្នុងក្រសួង
20	ព.ក.៦០-ក.ប.៦១	ការប្រកួតរក្សាមនុយោគសម្រាក	ការងារក្នុងក្រសួង/នាយកក្រសួង	តួនាទីរបាយការណ៍	តួនាទីរបាយការណ៍	រឹងចំណាត់ការក្នុងក្រសួង	រឹងចំណាត់ការក្នុងក្រសួង	រឹងចំណាត់ការក្នុងក្រសួង	រឹងចំណាត់ការក្នុងក្រសួង
21	ព.ក.៦០-ក.ប.៦១	គារប្រកួតរក្សាមនុយោគសម្រាក	ការងារក្នុងក្រសួង/នាយកក្រសួង	តួនាទីរបាយការណ៍	តួនាទីរបាយការណ៍	រឹងចំណាត់ការក្នុងក្រសួង	រឹងចំណាត់ការក្នុងក្រសួង	រឹងចំណាត់ការក្នុងក្រសួង	រឹងចំណាត់ការក្នុងក្រសួង

## នັ້ນກາງຮັດທາພື້ນປະຈຳປິບປະເມັນ ພ.ສ. 2561

ອັດຕະການຮັດທາລ່າຍຄົນຕາມຕະຫຼາດຍິນ ບໍ່ມາອອກຕີ່ພຽນນີ້ ຈັງຫວັດປະຈິບປັບ

ລຳດັບ ທີ່	ຊ່າວວັດທີ່ ຜົດອັນື້ອັດທາ	ຮັດກາງ/ຈຳນວນຫຼາຍວ່າງ	ເສີມຍອມປະຈາກ		ເພື່ອັນດີການປະຈາກ	ກໍາຊາດ ໃຫ້ມາ	ກໍາຊາດ ໃຫ້ມາ	ຫາມຍໜູດ
			ຫ່າຍວ່າງ ເລົາຂອງເລີ່ມ	ມານມານາງ/ກົດຈາກ				
22	ຜ.ກ.60-ກ.ບ.61	ກ່າວສັດຖຸ	ສຳນັກປັດ	ເລື່ອມກົດການປະຈາກ	800,000	ຈຳນວນ (ບາທ)	ນະຄອນ	ຄຸນຄວນຈຳເປົ້າ
		ວິສັດຖານາງຈາກນຸ້ມ ວິສັດຖານຳມາຈາກນຸ້ມ ວິສັດຖານພາຫານແລະຂານເສົ່າ ວິສັດຖາຮອບເພີ້ງແລະຂໍ້ມູນ ວິສັດຖາໂຄມພາກແຂວງພາກ ວິສັດຖານິ້ວອອົກ ວິສັດຖ້າ	ສຳນັກປັດ	ເລື່ອມກົດການປະຈາກ	800,000	ຈຳນວນ (ບາທ)	ຄຸນຄວນຈຳເປົ້າ	
23	ຜ.ກ.60-ກ.ບ.61	ກ່າວສັດຖຸ	ກອອນຕັ້ງ	ເລື່ອມກົດການປະຈາກ	120,000	ຈຳນວນ (ບາທ)	ຄຸນຄວນຈຳເປົ້າ	ຄຸນຄວນຈຳເປົ້າ
		ວິສັດຖານຳກັງນາ ວິສັດຖານພາຫານແລະຂານເສົ່າ ວິສັດຖາຮອບເພີ້ງແລະຂໍ້ມູນ ວິສັດຖ້າອົງກົງວາງອກ	ກອອນຕັ້ງ	ເລື່ອມກົດການປະຈາກ	120,000	ຈຳນວນ (ບາທ)	ຄຸນຄວນຈຳເປົ້າ	
24	ຜ.ກ.60-ກ.ບ.61	ກ່າວສັດຖຸ	ສຳນັກປັດ	ເກມຍິນ ຈຳນັກກົດການປະຈາກ	20,000	ຈຳນວນ (ບາທ)	ຄຸນຄວນຈຳເປົ້າ	ຄຸນຄວນຈຳເປົ້າ
		ວິສັດຖາຮອບເພີ້ງແລະຂໍ້ມູນ ວິສັດຖ້າອົງກົງວາງອກ	ສຳນັກປັດ	ເກມຍິນ ຈຳນັກກົດການປະຈາກ	20,000	ຈຳນວນ (ບາທ)	ຄຸນຄວນຈຳເປົ້າ	

แผนกรจัดทำเพื่อปรับปรุงรัฐธรรมนูญ พ.ศ. 2561

องค์กรบริหารส่วนตัวacula ตามที่ได้ยิน อ่านออกเสียงหนึ่งครั้ง จึงขอประจันบุรี

ลำดับ ที่	ชื่องาน ต้องร่วมจัดทำ	รายงาน/จำนวนหน่วย เบรเยน	เงินงบประมาณ		ผู้เสนองบประมาณ	กำกับด ส่วนงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
			หัวเรื่องงาน ฝ่ายงาน/เจ้าของเงิน	ผู้เสนองบประมาณ/กิจกรรม			
25	๑.๑.๖๐-ก.ภ.๖।	ค่าวัสดุ อานวยการ (๔๓๘)	ดำเนินการดังนี้ด	เหมือนกันกับที่ก่อน จ่ายตามที่ก่อนวันที่รับมอบหมาย	๑,๒๕๘,๒๘๔		อนุมัติจัดทำ ตามความจำเป็น ตลอดทั้งปี
26	๑.๑.๖๐-ก.ภ.๖।	ค่าวัสดุ วัสดุกิจกรรมที่ต้องจัดทำ ตามกำหนดเวลา	ดำเนินการดังนี้ด	เหมือนกันกับที่ก่อน จ่ายตามที่ก่อนวันที่รับมอบหมาย	๕๐,๐๐๐		อนุมัติจัดทำ ตามความจำเป็น ตลอดทั้งปี
27	๑.๑.๖๐-ก.ภ.๖।	ค่าวัสดุ วัสดุวัสดุทางการแพทย์ที่ต้องจัดทำ ตามกำหนดเวลา	ก่อจ่าย	เหมือนกันกับที่ก่อน จ่ายตามที่ก่อนวันที่รับมอบหมาย	๖๘๐,๐๐๐		อนุมัติจัดทำ ตามความจำเป็น ตลอดทั้งปี

អនុការចំណាំបញ្ជីរដ្ឋានប្រចាំខែកញ្ញា ព.ក. 2561

ទំនាក់ទំនងគ្រប់គ្រាន់តាមគម្រោង ចំណាត់ការប្រជុំនូវឯកសារព្រមទាំងប្រជុំនូវឯកសារ

លេខរូប	ឈ្មោះភូមិ ឬឈ្មោះភូមិចំណាត់ការ	រយការ/ចំណាត់ការ នៃអាជីវកម្ម	ផែនប្រជុំនាយក		ផែនប្រជុំនាយក		តម្លៃរាយការប្រជុំនាយក	តម្លៃរាយការប្រជុំនាយក	តម្លៃរាយការប្រជុំនាយក	តម្លៃរាយការប្រជុំនាយក
			អាជីវកម្ម	អាជីវកម្ម	អាជីវកម្ម	អាជីវកម្ម				
28	ព.ក.60-ក.ឃ.61	កំវត្ថុ វេត្តកុក្រែងដែរការ	នាយកដ្ឋាន	នាយកដ្ឋាន	នាយកដ្ឋាន	នាយកដ្ឋាន	20,000	20,000	20,000	20,000
29	ព.ក.60-ក.ឃ.61	កំវត្ថុ វេត្តកុក្រែងដែរការ	ជំនាញប្រតិបត្តិ	ឈ្មោះជំនាញប្រតិបត្តិ	ឈ្មោះជំនាញប្រតិបត្តិ	ឈ្មោះជំនាញប្រតិបត្តិ	20,000	20,000	20,000	20,000