

งานที่ให้บริการ	การรับแจ้งซ่อมไฟฟ้าสาธารณะชำรุด
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กองช่าง (เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบคือ นายมานพ ลาเจริญ)

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางให้บริการ

๑. กองช่าง

โทรศัพท์ : ๐-๓๗๔๘-๐๙๒๐

โทรสาร : ๐-๓๗๔๘-๐๙๒๑

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง ศุกร์

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ขั้นตอนและวิธีการให้บริการ

ขั้นตอน

๑. ประชาชนแจ้ง/ยื่นคำร้องกองช่าง

(ระยะเวลาไม่เกิน ๓ นาที)

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

กองช่าง

(เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบคือ นายมานพ ลาเจริญ)

๒. ปลัด อบต. ลงความเห็น

(ระยะเวลาไม่เกิน ๓ นาที)

กองช่าง

(เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบคือ นายมานพ ลาเจริญ)

๓. นายก อบต. อนุมัติ พร้อมกับแจ้งหน่วยงาน

ที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบ/ดำเนินการ

(ระยะเวลาไม่เกิน ๔ นาที)

กองช่าง

(เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบคือ นายมานพ ลาเจริญ)

๔. สำนวจตรวจสอบความเสียหาย

(ระยะเวลาไม่เกิน ๑ ชั่วโมง)

กองช่าง

(เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบคือ นายมานพ ลาเจริญ)

๕. ดำเนินการแก้ไขไฟฟ้าสาธารณะที่ชำรุด

(ระยะเวลาไม่เกิน ๑ วัน)

กองช่าง

(เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบคือ นายมานพ ลาเจริญ)

๕. สรุปรายงาน ปลัด/นายก

(ระยะเวลาไม่เกิน ๑๐ นาที)

กองช่าง

(เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบคือ นายมานพ ลาเจริญ)

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลารวมทั้งสิ้น ๑ วัน ๑ ชั่วโมง ๒๐ นาที



รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้ (แล้วแต่กรณีที่เกิดขึ้น)

ค่าธรรมเนียม

ไม่เสียค่าธรรมเนียม

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่

กองช่าง อบต.ลาดตะเคียน โทรศัพท์ : ๐-๓๗๔๘-๐๙๒๐ หรือ เว็บไซต์ <http://www.latakhean.go.th>

ตัวอย่างแบบฟอร์ม

(แสดงตัวอย่างแบบฟอร์มและการกรอกข้อมูล)